

Рекомендации

по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива

4

МАГНИТОГОРСКИЙ МЕТАЛЛ

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии со статьей 25 Основ законодательства Российской Федерации об охране труда для оказания помощи трудовым коллективам, их представительным органам и администрации предприятий, учреждений и организаций (в дальнейшем — предприятие) в организации общественного контроля за охраной труда со стороны уполномоченных доверенных лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива (в дальнейшем — уполномоченные).

Участвуя в трудовом процессе и находясь среди работников своего производственного подразделения, уполномоченные могут осуществлять постоянный контроль за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением работниками их обязанностей в этой области.

На основе настоящих рекомендаций предприятия могут разрабатывать положения об уполномоченных, учитывающие специфику форм собственности и хозяйственной деятельности.

При организации общественного контроля за охраной труда на предприятии необходимо принимать во внимание, что успешное выполнение уполномоченными поставленных задач и функций возможно при условии оказания им необходимой помощи и поддержки со стороны администрации предприятия, профсоюзных и иных уполномоченных работниками представительных органов, органов государственного контроля и надзора, инспекции профсоюзов. Правовые гарантии для этого содержатся в Кодексе законодательства Российской Федерации об охране труда и других нормативных актов, регламентирующих деятельность перечисленных органов.

1. Общие положения

1.1. Институт уполномоченных создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда на предприятиях всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности, ведомственной подчиненности и численности работников.

1.2. В зависимости от конкретных условий производства в структурном подразделении может быть избрано несколько уполномоченных. Численность, порядок их избрания и срок полномочий могут быть оговорены в коллективном договоре или другом совместном решении работодателя и представительного органа работников.

1.3. Профсоюз(ы), иные уполномоченные работниками представительные органы или трудовые коллективы организуют выборы уполномоченных в структурных подразделениях или на предприятии в целом.

1.4. Выборы уполномоченных рекомендуются проводить на общем собрании трудового коллектива подразделения сроком не менее двух лет. При наличии на предприятии нескольких профсоюзов, иных уполномоченных работниками представительных органов — каждому из них должно быть предоставлено право выдвигать кандидатуры на выборы уполномоченных. Уполномоченные могут быть также избраны из числа специалистов, не работающих на данном предприятии (по согласованию с работодателем). Не рекомендуется избирать уполномоченными работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда на предприятии.

1.5. Уполномоченные входят, как правило, в состав комитета (комиссии) по охране труда предприятия.

1.6. Уполномоченные организуют свою работу во взаимодействии с руководителями производственных участков, выборными

профсоюзными органами или иными уполномоченными работниками представительными органами, со службой охраны труда и другими службами предприятия, с государственными органами надзора за охраной труда и инспекцией профсоюзов.

1.7. Уполномоченные в своей деятельности должны руководствоваться Кодексом законов о труде Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией предприятия.

1.8. Уполномоченные периодически отчитываются на общем собрании трудового коллектива, избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действия их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных на них функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченных

Основными задачами уполномоченных являются:

2.1. Содействие созданию на предприятии (в производственном подразделении) соблюдению законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на предприятии (в производственном подразделении) и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченных

В соответствии с назначением института уполномоченных и задачами, стоящими перед ними, рекомендуется возложить на уполномоченных следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть: соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда; правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанием их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разрабатке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о произошедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или

опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения — оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников подразделения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий и охраны труда на предприятии (в своих подразделениях), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченных

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченных, им должно быть предоставлено право:

4.1. Контролировать соблюдение в подразделении, в котором они являются уполномоченными, законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.

4.4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своих подразделений и предприятия о состоянии условий и охраны труда, произошедших несчастных случаях на производстве.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.6. Выдавать руководителям подразделения обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченных

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их плавными, инструкциями, другими нормативными документами и справочными материалами по охране труда за счет средств предприятия.

5.2. Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовывать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет предприятия (с сохранением среднего заработка обучаемому).

5.3. Уполномоченным выдается соответствующее удостоверение.

5.4. Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливая дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.

ОБЪЯВЛЕНИЯ «ММ»

МЕНЯЮ

Малосемейку гостин. типа 17 кв. м на 1-комнатную квартиру. Или продам. Тел. 35-96-57.

2-комнатную кв-ру в Ленинском р-не (1 этаж, балкон, телефон) на двух-, трехкомнатную кв-ру ул.учушенной планировки в П/б р-не, с доплатой, кроме 1 этажа. Тел. 37-20-09, вечером.

3-комнатную кв-ру ул.учушенной планировки на 2-комнатную кв-ру с доплатой. Тел. 33-38-12.

2-комнатную смежную по ул. Дружба (4 этаж, балкон, телефон) на двух-, трехкомнатную кв-ру ул.учушенной планировки в П/б р-не, с доплатой, кроме 1 этажа. Тел. 37-20-09, вечером.

2-комнатную ул.учушенной планировки (имеется телефон) и сад «Метизник-2» на 3-комнатную в Орджоникидзевском р-не. Или продам сад. Тел. 35-52-63.

1-комнатную в Ленинском р-не (4 этаж, 18 кв. м, ремонт, без балкона) плюс большая доплата на 2-комнатную ул.учушенной планировки в р-не ул. «Б. Ручьева», «Ворошилова», «пр. К. Маркса» (со 2 по 6 этаж). Тел. 37-49-69, 32-57-92.

3-комнатную «хрущевку» плюс доплата на 3-комнатную ул.учушенную. Тел. 21-15-98.

ПРОДАМ

М/у «Клара», «Герда», «Марина»; с/г «Викинг»; ст. «Магнитка», «Урал». Тел. 31-41-10, 34-40-25.

Компакты (260 тыс.); пылесос «Элвэс» (Италия); чайники без провода «SANYO»; хлебопечку; кухонные комбайны. Недорого, все в упаковке. Тел. 32-33-10, с 10 до 23 час.

Помещение в р-не пр. Metallургов под магазин или офис. Тел. 32-33-10, с 10 до 23 час.

Две 2-комнатные кв-ры на одной площадке в Ленинском р-не с телефоном. Тел. 32-40-55, 32-10-54.

Срочно. 1-комнатную кв-ру по Октябрьской, 1 этаж (высоко). Тел. 21-82-05 (до 11.00 и после 19.00).

1-комнатные в Ленинском р-не (1 и 4 этаж, с ремонтом). Тел. 37-49-69, 32-57-92.

2-комнатную кв-ру. Тел. 34-70-48. Гараж на «Бетонстрое». Тел. 31-23-13, 33-21-35.

Кухонный гарнитур «Березка-4» и угловой диван (кухонный). Недорого. Тел. 33-54-81, 33-37-95 (рабочие).

«Газель», промтоварный фургон 1994 г. в. в хорошем состоянии. Тел. 31-80-66 (раб.), 35-83-27 (дом.).

Металлический гараж 3,2х6,0х2,5 с погребом без бетонированного пола на ст. «Северная-2». Тел. 32-55-82, с 21.00 до 22.00.

Гаражи 3х6, 6х6, 3х12 высота не лимитирована за ул. «50 лет Магнитки». Тел. 36-92-59, 34-64-37.

Место под гараж на ст. 25. Недорого. Сад в «Березовой роще». Тел. 34-67-00.

КУПЛЮ

2-комнатную ул.учушенной планировки (со 2 по 6 этаж). Тел. 37-49-69, 32-57-92.

Срочно. Гараж на «Центральном рынке» (ст. № 11) или сниму на год (оплата вперед). Тел. 37-49-69, 32-57-92.

РАЗНОЕ

Сборка мебели. Тел. 21-92-22. Ремонт отечественных цветных и ч/б телевизоров. Установка ДМВ, декодеров PAL. Гарантия, вызов бесплатный. Тел. 35-62-30.

Организация изготовит и установит металлические двери, решетки и могильные ограждения. Тел. 20-45-64, 20-43-67, с 9.00 до 16.00.

СЧИТАТЬ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОЙ

Похитенную печать ТОО «Уралмедсервис».

КУРСЫ ПАРИКМАХЕРОВ

Обучение велет член союза парикмахеров России, мастер класса.

В программе новейшие технологии: стрижки, укладку, химки, прически и т. г.

Встречи: 29.09 в 19.00,

01.10 в 11.00, 16.00, 18.00

по адресу: К. Маркса, 163/1

(ост. «Энгельса»),

телефон 34-62-63.

Газета зарегистрирована
Региональной инспекцией
по защите свободы печати
и массовой информации
(г. Екатеринбург).
Регистрационный № Е-0370.
Учредитель — акционерное
общество «Магнитогорский
металлургический комбинат».
(455002, Кирова, 93).

Зам. главного редактора М. А. КОТЛУХУЖИН

Наш
адрес:

455006, Кирова, 93

Редакционная коллегия:

В. А. Каганис, М. А. Котлухужин,
А. В. Подольский, С. А. Рухмалев,
В. Л. Рыбченко.

Приемная — 33-75-70;

зам. редактора — 33-76-04;

секретариат — 33-40-35;

отдел рекламы — 33-40-35;

корреспонденты — 33-14-42;

33-47-04, 33-31-33, 33-33-09;

фотокорреспонденты — 33-07-98

В течение года выпускается 250 номеров. Газета
выходит по вторникам, четвергам и субботам.
Письма и рукописи не рецензируются.
Позиция авторов публикаций может не совпадать
с позицией редакции.
За достоверность рекламы, объявлений, программ
телевидения редакция ответственности не несет.

Подписано в печать 23.09.96 в 16.00. Объем
1 печ. лист. Печать офсетная. Тираж 23796. В Рос-
печать 50 экз.

Заказ № 3191 Компьютерная верстка и набор
выполнены в редакции «Магнитогорский металл».

Отпечатано в АОЗТ «Магнитогорский Дом печат-
ти» (455000, г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69).