

Коллективный договор АО «ММК» на 1997 год

ПРОЕКТ

4

МАГНИТОГОРСКИЙ МЕТАЛЛ

4.14. По письменному заявлению работника работодатель предоставляет дополнительный краткосрочный оплачиваемый отпуск согласно Положению о социальном отпуске.

5 ОПЛАТА ТРУДА.

Стороны договорились:

5.1. Оплату труда осуществлять на основе «Типового положения об оплате работников подразделений АО «ММК», утвержденного приказом N 294 от 30.04.93 г., контрактной формы оплаты труда и Единой тарифной сетки, кроме медицинских работников, оплачиваемых по бюджетной сетке. Доплаты за особые условия труда, за многосменный режим работы, за непрерывный стаж работы и другие производятся в соответствии с утвержденными Положениями. Формы и системы оплаты труда устанавливаются работодателем и согласовываются с профсоюзным комитетом.

5.2. Часовую тарифную ставку первого разряда при нормальных условиях труда установить в размере 700 рублей. Часовая тарифная ставка пересматривается в зависимости от роста стоимости «потребительской корзины» и финансового состояния АО «ММК».

5.3. Оплату за время простоев, произошедших не по вине работников (из-за отсутствия работ, снабжения материальными и энергетическими ресурсами и т.д.), производить в размере 2/3 установленной работнику тарифной ставки (оклада).

5.4. Исчисление среднего заработка производить в соответствии с порядком, установленным законодательством РФ.

5.5. Работодатель обязуется осуществлять тарификацию работ и присвоение разрядов по ЕТКС рабочих и квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, работников бюджетных отраслей по квалификационным характеристикам. Профсоюзный комитет контролирует правильность выполнения тарификации работ и присвоения разрядов.

5.6. Выплачивать работникам различные виды материальной помощи в зависимости от экономического и финансового положения АО «ММК». Уровень дохода работника 1-го разряда не может быть ниже суммы 3-х кратной минимальной оплаты труда по РФ и прожиточного минимума по региону.

5.7. Выдачу заработной платы производить согласно графику.

5.8. Выдачу заработной платы, в том числе оплаты за время нахождения в ежегодном отпуске, а также сумм выплат из прибыли производить путем перечисления на лицевые счета работников в Магнитогорском филиале ПСБ с согласия работника.

5.9. Предоставлять работникам возможность приобретать товары и услуги (авансом) в счет заработной платы по безналичному расчету с использованием пластиковых карточек АО «ММК» в соответствии с действующим порядком. Развивать систему безналичной торговли в счет заработной платы работников путем расширения на 30 % в г. Магнитогорске торговой сети и сферы услуг, принимающей в качестве платежного средства пластиковую карточку АО «ММК».

5.10. Работодатель обязуется в течение первого квартала разработать и внедрить до конца года по согласованию с профсоюзным комитетом новые условия оплаты труда работников АО «ММК».

6 ОХРАНА ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.

Стороны договорились:

6.1. Осуществлять свою деятельность в вопросах охраны труда, охраны окружающей среды и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством РФ и выделить на эти цели из средств организации до двух процентов от прямых затрат на производство.

6.2. Работодатель разрабатывает, утверждает и выполняет организационно-технические мероприятия, направленные на улучшение условий труда и техники безопасности, согласно приказу выполняет утвержденный график по ремонту санитарно-бытовых помещений, здравпунктов и столовых в цехах (приложение N 1).

6.3. Профсоюзный контроль за состоянием охраны труда осуществляет профсоюзный комитет АО «ММК» через свои выборные профсоюзные органы в соответствии с существующим законодательством.

Работодатель обязуется:

6.4. Создавать необходимые условия для работы полномочных по охране труда, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами.

6.5. Обеспечивать рабочих средствами индивидуальной защиты и инструментом в соответствии с техническими условиями данного производства, профессии. При несвоевременной выдаче спецодежды ее нормативный срок исчисляется с полагающегося срока выдачи.

Работник обязан применять средства индивидуальной и коллективной защиты. Установить время пользования тепловой спецодеждой и спецодеждой с 15 сентября по 15 апреля с корректировкой на погодные условия. Рабочих, направленных в другие цехи, обеспечивать спецодеждой, если ранее выданная им спецодежда не обеспечивает по своим нормам условия безопасности при выполнении работ.

6.6. Проводить подготовку цехов к работе в летних условиях до 1 мая и работе в зимних условиях до 1 ноября текущего года. Проводить мероприятия по пожарной безопасности, обеспечивать производственные и вспомогательные помещения соответствующим противопожарным инвентарем.

6.7. Обеспечить инструктаж по безопасности труда всем работникам, согласно действующим нормативно-правовым актам.

6.8. Проводить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников, занятых на тяжелых работах или на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта.

6.9. Обеспечивать питьевой режим в горячих цехах, снабжение подогретой газированной водой и чаем, выделяя для этой цели по 3 грамма сухого чая на человека в смену для работников, работающих на работах льготного пенсионного списка N 1, и 1,5 грамма - работникам, работающим на работах пенсионного списка N 2.

6.10. Обеспечить предоставление лечебно-профилактического питания работникам, занятым в особо вредных условиях труда, согласно утвержденному перечню профессий.

Стороны договорились:

6.11. В исключительных случаях совместным решением работодателя и профкома АО «ММК» оказывать материальную помощь в связи со смертью кормильца при несчастных случаях, не подлежащих учету на производстве, из средств АО «ММК» и профбюджета.

7 СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ КОЛЛЕКТИВА.

Затраты на социальную сферу производятся в соответствии с утвержденным бюджетом и могут быть уменьшены в случае невыполнения его доходной части.

7.1. Жилищное строительство.

Стороны договорились:

7.1.1. Ввести в эксплуатацию в 1997 году 34,5 тысяч кв. м жилья в многоквартирных домах, из них:

— 4,8 тысяч кв.м построенного за счет средств АО «ММК».

— 29,7 тысяч кв.м построенного через ЖИФ «Ключ» за счет средств застройщиков и предоставленных им займов.

Кроме того - начать строительство 52 индивидуальных домов через ЖИФ «Ключ» за счет средств застройщиков и предоставленных им займов в соответствии с Положением «О предоставлении долгосрочных беспроцентных займов работникам металлургического комплекса для строительства жилья в индивидуальных домах».

7.1.2. Предоставление жилой площади, построенной за счет средств АО «ММК», производить в соответствии с «Положением о порядке предоставления и реализации жилой площади работникам АО «ММК». Постановка на учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в 1997 году не про-

изводится. Работники, получившие внеочередной аванс на улучшение жилищных условий, исключаются из списков нуждаемости.

7.1.3. Заем предоставляется работникам АО «ММК» в соответствии с Положением, состоящим на учете по улучшению жилищных условий или признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий в установленном порядке и заключившими договор на долевое участие в строительстве жилья с ЖИФ «Ключ». Долгосрочный беспроцентный заем предоставляется на срок до 6 лет для однокомнатной квартиры, 8 лет для двухкомнатной и 10 лет для трехкомнатной. Работникам предпенсионного возраста - на срок, позволяющий рассчитаться с займом до достижения ими пенсионного возраста. Заем предоставляется в размере средств, необходимых для строительства 50 % общей площади квартиры в стоимостном выражении на момент заселения дома. Отдельным категориям работников:

— со стажем работы в АО «ММК» 15 и более лет, состоящим на учете по улучшению жилищных условий более 10 лет и не получившим отдельного жилья;

— молодым работникам до 30 лет (в том числе молодым специалистам и приглашенным специалистам), признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в пределах 10 % квоты от общего количества займов;

— работникам, имеющим многодетные семьи (3 и более детей в возрасте до 18 лет) и признанным нуждающимися в установленном порядке;

— одиноким матерям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Заем предоставляется в размере средств, необходимых для строительства 70% общей площади в стоимостном выражении на момент заселения дома. Работники, получившие заем, исключаются из списков нуждающихся в улучшении жилищных условий.

7.2. Организация питания.

7.2.1. Работодатель предоставляет возможность для горячего питания работникам во время рабочей смены. С этой целью заключается договор с ЗАО «КПИТ» АО «ММК».

7.2.2. Работодатель обеспечивает устойчивое функционирование системы оплаты обедов работниками по безналичному расчету с использованием пластиковых карточек АО «ММК» и ПСБ.

7.2.3. Работодатель совместно с профсоюзным комитетом осуществляет постоянный контроль за работой столовых и выполнением договорных обязательств.

7.3. Трудовое соревнование.

Стороны договорились:

7.3.1. Организовать и развивать в трудовых коллективах АО «ММК» следующие виды трудового соревнования:

— коллективов цехов и производств за достижение наилучших производственных, качественных и экономических показателей, включая экономию всех видов ресурсов с целью накопления средств на строительство конвертера № 3;

— работников за присуждение почетного звания «Лучший рабочий АО «ММК», «Лучший мастер АО «ММК»;

— коллективов участков, агрегатов, бригад, творческих групп и работников за присуждение почетного звания «Лауреат премии им. Г. И. Носова»;

— молодежных трудовых коллективов за достижение высоких производственных и качественных результатов работы.

7.3.2. Осуществлять поощрение победителей в соответствии с условиями соревнования.

7.4. Управление средствами социального страхования. Охрана здоровья и организация отдыха.

Стороны договорились:

7.4.1. Расходование средств социального страхования производится в соответствии с ежеквартально утверждаемыми сметами. Утверждение смет и контроль за их исполнением производится комиссией по социальному страхованию АО «ММК» в соответствии с Положением.

7.4.2. Своевременно производить выплаты пособий за счет средств социального страхования в соответствии с действующим законодательством, в том числе по временной нетрудоспо-

собности.

7.4.3. Реализовать программу профилактики заболеваний, лечения, оздоровления и отдыха работников и членов их семей, пенсионеров за счет средств АО «ММК», средств социального страхования и личных средств работников. Распределение путевок (направлений) производится профсоюзным комитетом АО «ММК» согласно разнарядке, составленной с учетом численности работников и неработающих пенсионеров с последующим утверждением работодателем.

Предусмотреть в социальном заказе АО «ММК» оздоровление следующего количества работников и членов их семей:

— по санаториям-профилакториям — 4000 человек

— по домам отдыха — 15000 человек

— по санаторию «Металлург» — 500 человек

— по детским оздоровительным центрам — 7000 человек

7.4.4. Лицам, получившим путевку и предоставлению услуг утверждать ежеквартально совместным постановлением работодателя и профсоюзного комитета с учетом финансовых возможностей и в пределах бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

7.4.5. Лицам, получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание на комбинате по вине работодателя, по рекомендации врачей предоставлять бесплатную путевку на лечение или оздоровление.

7.4.6. Выделять неработающим пенсионерам до 15 % общего количества путевок в санатории-профилактории, дома отдыха и направлений на лечение и обследование в СЦ «Агат».

7.5. Гарантии и льготы работникам.

Работодатель обязуется:

7.5.1. В случае смерти работника (пенсионера) от общего заболевания или несчастного случая в быту семье умершего выплачивать единовременную материальную помощь в размере 10-ти минимальных оплат труда по РФ для работника и 5-ти для пенсионера. Предоставление ритуальных услуг производится через учреждение «Услуги» АО «ММК» согласно Положению.

7.5.2. Установить 6-ти часовую рабочий день для беременных женщин с сохранением заработной платы за сокращенное время. Переводить беременных женщин на легкий труд в цех «Здоровье» на основании медицинского заключения и личного желания с оплатой по среднему заработку.

Предоставлять по просьбе беременной женщины, до ухода в отпуск по беременности и родам, отпуск без сохранения заработной платы.

С учетом производственных возможностей по желанию работающей женщины устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю с оплатой пропорционально отработанному времени.

7.5.3. При решении вопросов, связанных с социальной защитой молодых работников АО «ММК» и их семей, стороны договорились:

— утвердить программу «Молодой работник АО «ММК»;

— проводить конференции молодых специалистов и конкурсы профмастерства на звание «Лучший молодой работник АО «ММК» по профессии». Для премирования победителей предусмотреть средства в бюджете социальной сферы;

— продолжить работу по созданию молодежных трудовых коллективов в цехах и производствах;

— предусмотреть выделение помещений для проведения молодежных культурно-массовых и оздоровительных мероприятий (в пределах социального заказа).

7.5.4. Осуществлять поощрение лучших работников в соответствии с Положениями «О трудовых династиях», «О грамоте АО «ММК» и «Почетной грамоте АО «ММК».

Работодатель обязуется:

7.5.5. Выделять работникам с оплатой за счет личных средств, в том числе по безналичному расчету в счет зарплаты, строительные и другие материалы для строительства индивидуальных домов, садовых домиков, гаражей, а также грузовой автотранспорт.

Обеспечивать работников и пенсионеров обработанной землей под коллективные огороды.