Мероприятия первичной профсоюзной организации работников ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» горно-металлургического профсоюза России по реализации программы действий ГМПР на 2008–2011 годы

Номер и текст пункта программы действий	Мероприятия по выполнению	Срок выполнения	Ответственные
I. В области экономической политики			
1.1. Участвовать в реализации стратегии развития металлургической промышленности до 2015 года. Содействовать формированию структурно развитой, конкурентоспособной металлургии, эффективному использованию материальных и трудовых ресурсов.	1. Принимать участие в разработке и реализации конкретных планов технического перевооружения и модернизации ОАО «ММК», дочерних обществ и учреждений. 2. В рамках социального партнерства взаимодействовать с руководством Группы компаний ОАО «ММК» в части обсуждения планов реструктуризации производства, инвестиционных программ, разработки предложений по социальной защищенности высвобождаемых работников, их переобучения (повышения квалификации) и содействия комплектованию кадрами вновь создаваемых рабочих мест.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам
1.2. Добиваться от Правительства Российской Федерации: разработки социально ориентированных средне- и долгосрочных программ экономического и социального развития страны; проведения структурных изменений в экономике, сочетающих ее рост с повышением уровня занятости населения за счет создания новых рабочих мест; разработки политики роста доходов и заработной платы работающего населения, в том числе за счет изменения системы распределения доходов от экономической деятельности с учетом интересов наемных работников; проведения политики сокращения масштабов бедности.	Участвовать в реализации «Программы развития ОАО «ММК» до 2015 года», направленной на повышение эффективности работы комбината за счет внедрения новых технологий, модернизации действующего оборудования, реструктуризации производства. Участвовать в разработке и осуществлении социальных планов развития в подразделениях ОАО «ММК», дочерних обществах и учреждениях. Принимать участие в обсуждении законопроекта об освобождении от уплаты НДФЛ граждан с доходами не выше величины прожиточного минимума трудоспособного населения в субъекте РФ на члена семьи.	В течение 2008–2011 годов.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам
1.3. Добиваться: разработки работодателями предприятий, где уровень оплаты труда не соответствует отраслевым тарифным соглашениям, планов перспективного развития, реализация которых обеспечит достойную заработную плату наемным работникам; предоставления льгот (инвестиционный налоговый кредит) для предприятий, осуществляющих инновационное развитие, в том числе создающих новые производственные мощности по выпуску высокотехнологичной продукции глубокой переработки; отнесения затрат на содержание санаториев-профилакториев (профилакториев) к затратам на производство продукции (работ, услуг), как составляющей затрат на охрану труда.	Поддержать предложения по льготам для предприятий, осуществляющих инновационное развитие, а также по отнесению затрат на содержание санаториев-профилакториев на себестоимость продукции	По мере реализации мероприятий программы действий ГМПР на 2008–2011 годы.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
1.4. Добиваться от Федерального собрания РФ: в соответствии с нормами Трудового кодекса законодательного закрепления права работников и их представительных органов (профсоюзных комитетов) на участие в управлении организациями; введения прогрессивной шкалы налога на доходы физических лиц; отмены регрессивной шкалы единого социального налога.	Поддержать предложения о закреплении прав представительных органов работников на согласование ряда управленческих решений, затрагивающих трудовые интересы работников. Поддержать предложения по внесению изменений в налоговое законодательство России по указанным вопросам.	По мере реализации мероприятий программы действий ГМПР на 2008–2011 годы.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
1.5. Проводить социальную экспертизу всех законопроектов и программ социально-экономического развития России.	Принимать участие в экспертной оценке законопроектов, затрагивающих социально-экономические интересы работников	Постоянно в течение 2008–2011 годов.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
II. В области содействия занятости			
2. Добиваться: разработки единых базовых требований к качеству начального профессионального образования; увеличения работодателями объемов финансирования внутрифирменной подготовки и переподготовки кадров; исключения случаев дискриминации на рынке труда по национальному, половому, возрастному и иным признакам; учета интересов работников при проведении реструктуризации предприятий, максимального сохранения постоянных рабочих мест, организации подготовки квалифицированной рабочей силы и ее эффективного использования; увеличения инвестиций в формирование, развитие и использование имеющегося трудового потенциала горняков и металлургов; восстановления обязательного социального страхования на случай потери работы и установления размера пособия по безработице в зависимости от заработка конкретного работника; увеличения минимального и максимального размеров пособий по безработице.	Осуществлять контроль за состоянием занятости и соблюдением законодательства в этой области, содействовать созданию новых рабочих мест, профессиональной подготовке, повышению квалификации и переподготовке кадров, предотвращению массовых увольнений. Принять участие в разработке профессиональных стандартов подготовки, переподготовке и повышении квалификации кадров (сопоставить проект с действующим в ОАО «ММК») Предусматривать в коллективных договорах систематическое увеличение объемов финансирования программ внутрифирменной подготовки и переподготовки кадров. Контроль исполнения КД по индикатору «Обучение» Установить контроль за соблюдением положений ТК РФ при заключении с работником трудового договора. Участвовать в разработке и реализации программы «Занятость» в Магнитогорске. Принимать участие в подготовке предложений в Правительство РФ по восстановлению обязательного социального страхования работника на случай потери им работы и увеличению пособия по безработице.	Постоянно. В течение 2008–2011 годов. Постоянно. Постоянно. Постоянно. В течение 2008–2011 годов.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам
III. В области оплаты труда и социальных гарантий			
3.1. К началу 2012 года достичь уровня средней заработной платы по отрасли, равного 40 тысячам рублей. 3.2. Поддерживать постоянную часть заработной платы на уровне не менее 60 процентов. 3.3. Рассчитывать уровень заработной платы всех категорий работников на основе Отраслевого социального стандарта оплаты труда. 3.4. Добиваться минимального размера заработной платы при выполнении работником трудовых обязанностей и отработке месячного баланса рабочего времени не ниже величины восстановительного потребительского бюджета (не менее двух величин прожиточного минимума трудоспособного населения в регионе). 3.5. Добиваться опережающей, в начале года, индексации заработной платы. Продолжить работу по совершенствованию механизма индексации	1. Убедить работодателя о необходимости включения в КД обязательства по обеспечению ежегодного прироста коэффициента превышения величины прожиточного минимума по региону не менее чем на 6 процентов. 2. Осуществлять контроль за обеспечением справедливых и достойных: оплаты труда, пособий, пенсий, социальной защищенности членов профсоюза. 3. Осуществлять контроль за обеспечением повышения уровня реального содержания заработной платы, включая индексацию заработной платы в связи с ростом производительности труда и уменьшением себестоимости продукции, а также ростом потребительских цен на товары и услуги в г. Магнитогорске. 4. Осуществлять контроль за правильностью тарификации работ и присвоения квалификационных разрядов. 5. Участвовать в рассмотрении предложений работодателя по установлению системы оплаты и стимулирования труда, размеров тарифных ставок, окладов, различного вида выплат, в том числе повышения оплаты за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу, по нормированию труда, установлению рабочего времени и времени отдыха, гарантий и компенсаций, составлению графиков отпусков и сменности, по изменению условий труда, расторжению трудового договора по инициативе работодателя и в других случаях. 6. Не допускать снижения уровня действующих гарантий и льгот работникам.	2008–2009 годы. Постоянно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
IV. В области развития социального партнерства			
4.1. Создавать предпосылки для перехода на единые сроки заключения коллективных договоров в рамках системы «Единая переговорная кампания», увязывая их со сроками заключения Отраслевого тарифного соглашения.	Добиться проведения колдоговорной кампании в единые сроки в период с декабря по февраль. Предусмотреть этапность этой работы: от заключения отраслевых и региональных тарифных соглашений до коллективных договоров в ОАО «ММК», дочерних обществах и учреждениях, с учетом обязательности завершения этой работы до утверждения бюджетов.	В течение декабря 2008 года по февраль 2009 года.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
4.2. Совместно с работодателями организовать обучение профсоюзного актива по социально-экономическим вопросам и изучение практики заключения коллективных договоров на других предприятиях металлургического комплекса.	Предусматривать в КД проведение семинаров для профсоюзного актива по изучению практики заключения коллективных договоров на предприятиях ГМК. Оперативно информировать членов профсоюзной организации об изменениях в экономической, социальной сфере, законодательстве и связанных с ними последствиях, о позиции и действиях профсоюзной организации по решению социальных и трудовых проблем работников.	Ежегодно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
4.3. Добиваться преемственности социальной политики и сохранения социального пакета работников при проведении аутсорсинга.	Использовать рекомендации для профкомов профорганизаций о действиях по защите социально-трудовых прав работников при применении аутсорсинга. Предусмотреть необходимые меры в коллективных договорах.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
4.4. Содействовать заключению коллективных договоров во всех вновь образуемых в процессе реструктуризации профсоюзных организациях, сохраняя достигнутый уровень социально-трудовых гарантий.	Использовать рекомендации по проведению колдоговорной кампании в организациях и подразделениях, выделяемых в самостоятельные при проведении реструктуризации.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
4.5. Разработать предложения о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части законодательного закрепления практики создания органов социального партнерства (социальные советы, социально-производственные советы и др.) в вертикально интегрированных многоотраслевых компаниях, а также об упрощении действующего порядка присоединения к отраслевым тарифным соглашениям работодателей, не участвовавших в переговорах по их заключению.	Принимать участие в подготовке предложений законопроекта о регулировании социально-трудовых отношений. Принимать участие в подготовке предложений в проект изменений в ТК РФ .		Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
4.6. Требовать законодательного закрепления социальной отчетности предприятий.	Принимать участие в подготовке предложений в Правительство РФ и ФНПР о введении социальной отчетности предприятий народного хозяйства.	В течение 2008–2011 годов.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам.
V. В области охраны труда и экологии			
5.1. Считать безусловным приоритетом обеспечение здоровых и безопасных условий труда перед установлением работникам льгот и компенсаций за тяжесть и опасность работы.	Конкретные меры по улучшению условий и охраны труда обосновывать объективными результатами аттестации рабочих мест по условиям труда согласно действующему СТП ПБОТ 2-2-10 «Организация и порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда». В составы аттестационных комиссий включать старших уполномоченных по охране труда.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по охране труда и экологии.
5.2. С целью предупреждения и снижения уровня профессиональных заболеваний обеспечить контроль за проведением предварительных, периодических и дополнительных медицинских осмотров работников, работающих во вредных условиях труда.	На заседаниях профкомов производств, цеховых комитетов профсоюза ежегодно рассматривать вопросы организации предварительных (при поступлении на работу), периодических и дополнительных медицинских осмотров работников, работающих во вредных условиях труда, анализировать их влияние на динамику общей и профессиональной заболеваемости в организациях. По результатам медицинских осмотров включать в коллективные договоры мероприятия, направленные на снижение уровня общей и профессиональной заболеваемости, предупреждение случаев смерти на рабочих местах от общих заболеваний.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по охране труда и экологии.
5.3. Осуществлять постоянный контроль обеспечения работников ОАО «ММК» и дочерних обществ СИЗ в соответствии с «Типовыми нормами бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам горной и металлургической промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».	На заседаниях президиума профкома ежегодно рассматривать вопрос обеспечения СИЗ работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также качества и сортамента приобретаемых СИЗ.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по охране труда и экологии.
5.4. Добиваться участия профсоюзных органов в расследовании каждого несчастного случая на производстве, а также случаев смерти на работе от общих заболеваний.	Повышать роль уполномоченных по охране труда в обеспечении на производстве здоровых и безопасных условий труда и включать их в состав комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве. Исключить факты сокрытия и недобросовестного, без выявления истинных причин, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Вести эту работу в тесном контакте с органами государственного контроля и надзора.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по охране труда и экологии
5.5. Осуществлять контроль за выполнением графика ремонта санитарно-бытовых помещений, здравпунктов и столовых.	Регулярно принимать участие в комиссии по проверке состояния условий труда и санитарно-бытовых помещений работников структурных подразделений ОАО «ММК».	Еженедельно.	Заместитель председателя профкома по охране труда и экологии.
VI. В области правовой защиты			
6.1. Считать приоритетной работу по правовой защищенности членов профсоюза и добиваться введения должностей правовых инспекторов труда (юристов) в штат территориальных органов первичных профсоюзных организаций с численностью не менее 5000 членов профсоюза.	Вопросы состояния и проблемы усиления правовой защищенности членов профсоюза, включая вопрос введения должностей правовых инспекторов труда (юристов), рассмотреть на заседаниях профкома первичной профсоюзной организаций.	2009–2011 годы.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.2. Взаимодействовать с Челябинским областным комитетом ГМПР и юридическим отделом ЦС ГМПР по подготовке законодательных предложений по внесению поправок в Трудовой кодекс Российской Федерации и федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».	Подготовить и направить предложения о внесении изменений в действующее трудовое законодательство и законодательство о профсоюзах.	2009–2011 годы.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.3. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем или уполномоченным им представителем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах.	Совместно с представителями работодателя осуществлять проверки соблюдения трудового законодательства и рассматривать результаты проверок на заседаниях президиума профкома первичной профсоюзной организации работников ОАО «ММК» ГМПР .	Постоянно.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.4. Осуществлять контроль за выполнением работодателем обязательств, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями.	В ходе переговоров по заключению коллективных договоров, соглашений, а также по выполнению работодателем обязательств, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями обеспечивать защиту законных прав и интересов работников.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам, юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.5. Участвовать в принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.	Подготавливать заключения о соответствии локальных нормативных актов трудовому законодательству.	Постоянно.	Заместитель председателя профкома по трудовым и производственным вопросам, юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.6. Не оставлять без внимания ни одного случая необоснованного наложения дисциплинарных взысканий на членов профсоюза, принимать все меры для надлежащей защиты. В этих целях усилить взаимодействие с органами прокуратуры и федеральной службы по труду и занятости для систематического проведения проверок соблюдения требований трудового законодательства, принятия мер по восстановлению нарушенных трудовых прав работников, привлечению виновных должностных лиц к ответственности.	В целях усиления правовой защиты членов профсоюза от необоснованного наложения дисциплинарных взысканий ввести в практику получение от работодателей уведомлений о наложении на работников таких взысканий, изучать сложившуюся практику. Не оставлять без внимания ни одного случая необоснованного наложения дисциплинарных взысканий на членов профсоюза, принимать все меры для надлежащей их защиты. Активно взаимодействовать с органами прокуратуры и федеральной службы по труду и занятости для систематического проведения проверок соблюдения требований трудового законодательства, принятия мер по восстановлению нарушенных трудовых прав работников, привлечению виновных должностных лиц к ответственности. Регулярно рассматривать эти вопросы на семинарах-совещаниях правовых инспекторов труда ГМПР, заседаниях комиссии по охране труда и законодательству ЦС ГМПР.	Постоянно.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.7. Участвовать в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства о труде, об охране труда, иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями.	Участвовать в рассмотрении трудовых споров через КТС, консультации с работодателем, суды, инспекцию по труду	Постоянно.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.8. Проработать вопрос о создании сети общественных юридических приемных, действующих непосредственно на предприятиях, поскольку их работа способствует усилению защиты трудовых прав работников от незаконных действий работодателей.	Проработать вопрос о создании сети общественных юридических приемных на предприятиях, в том числе силами штатных юристов (правовых инспекторов труда ГМПР), территориальных органов ГМПР.	2009–2011 годы.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
6.9. Взаимодействовать с государственными органами надзора и контроля за соблюдением законов и иных актов, содержащих нормы трудового права.	Активно взаимодействовать с органами прокуратуры и федеральной службы по труду и занятости для систематического проведения проверок соблюдения требований трудового законодательства, принятия мер по восстановлению нарушенных трудовых прав работников, привлечению виновных должностных лиц к ответственности.	Постоянно.	Юрисконсульт профкома – правовой инспектор ЦС ГМПР.
VII. В области организационной работы			
7.1. Решение задач улучшения жизни горняков и металлургов требует укрепления всех организаций ГМПР, консолидации усилий, повышения боевитости, солидарности и готовности членов профсоюза к совместным действиям по защите своих прав и интересов. В этих целях: совершенствовать методы организационной работы, придать ей плановость, системность и конкретность. Особое внимание уделять работе малочисленных профсоюзных организаций, в т. ч. созданных в процессе реструктуризации предприятия; переориентировать организационные, информационные, финансовые ресурсы профсоюза на работу с рядовыми членами профсоюза, шире используя в этой работе институт профгрупоргов, обеспечивая устойчивую связь профсоюзных групп с вышестоящими органами ГМПР; продолжить совершенствование организационной структуры профсоюза за счет сокращения числа неэффективно действующих и малочисленных территориальных организаций и введения в этих регионах института профсоюзных представителей (доверенных лиц) Центрального совета профсоюза, расширять практику введения профсоюзных представителей (доверенных лиц) в первичных и цеховых профсоюзных организациях ГМПР; вести работу по созданию профсоюзных организаций на вновь вводимых предприятиях.	Проанализировать практику работы первичных профсоюзных организаций отрасли по совершенствованию организационной структуры. Разработать рекомендации по совершенствованию организационной работы в профсоюзных организациях производств, цеховых профсоюзных организациях. Провести семинары-совещания по изучению и передаче опыта работы профсоюзных комитетов производств, дочерних обществ и учреждений, цеховых комитетов профсоюза. Подготовить комплект документов в помощь профгрупоргу, в т.ч. рекомендации по усилению их роли в повышении активности членов профсоюза. Ежегодно проводить смотры-конкурсы «Лучший профгрупорг» и «Лучшая профгруппа».	I кв. 2009 года. IV кв. 2008 года. 2009 год. I кв. 2009 года. 2009–2010 годы.	Заместитель председателя профкома по организационной работе.
7.2. Продолжить работу по формированию идеологии современного профсоюзного движения как необходимой формы самоорганизации работников для защиты своих трудовых прав и профсоюзных свобод. В этих целях развивать и совершенствовать институт профсоюзных преподавателей.	Готовить информационные, пропагандистские материалы о целях, задачах и формах деятельности первичной профсоюзной организации, правах и гарантиях работников, методах их защиты. Разработать программы для обучения профсоюзного актива, обеспечивающие необходимый уровень знаний и практических навыков для выполнения функциональных обязанностей и ведения разъяснительной работы с членами профсоюза. Разрабатывать и утверждать годовые планы обучения всех категорий профсоюзного актива. Организовывать обучение всех категорий профсоюзного актива. Направлять председателей профсоюзных комитетов и работников аппарата для подготовки и повышения квалификации профсоюзных преподавателей ГМПР. Проработать вопрос о создании учебно-методического центра на базе первичной профсоюзной организации работников ОАО «ММК» ГМПР.	Постоянно. I квартал 2009 года. Ежегодно. В соответствии с планами. По планам ЦС ГМПР. I квартал 2009 года.	Заместитель председателя профкома по организационной работе.
7.3. В целях повышения эффективности кадровой работы ежегодно утверждать резерв на должности руководителей всех профсоюзных организаций на заседании вышестоящего профсоюзного органа.	Провести цикл «круглых столов» по проблемам формирования, подготовки и продвижения профсоюзных кадров с участием членов молодежных комиссий и советов, представителей научных учреждений и студенческой молодежи. В соответствии с едиными требованиями сформировать резерв председателей профсоюзный комитетов и цеховых комитетов профсоюза.	2009 год. IV кв. 2009 года.	Заместитель председателя профкома по организационной работе.
VIII. В области информационной работы			
8.1. С целью повышения эффективности информационной работы в профсоюзе создать единую информационную систему.	Провести инвентаризацию информационных ресурсов профсоюзных комитетов производств и цеховых комитетов профсоюза.	2008 г.	Пресс-секретарь профкома, комиссия по информационной работе.
8.2. Обеспечить повышение качества профсоюзных изданий и увеличить их тираж. Продолжить работу по распространению информационных материалов Центрального совета, территориальных органов профсоюза, профкомов первичных организаций и доведению их содержания до каждого члена профсоюза, используя для этого информационные листки, многотиражные газеты, а также интернет-сайты ЦС ГМПР, территориальных и первичных организаций ГМПР. Принимать участие в издании специальных выпусков «Информационного бюллетеня», пропагандирующих наиболее интересный передовой опыт, наиболее эффективные формы и методы деятельности территориальных органов и первичных профорганизаций, обращать особое внимание на увеличение числа публикаций о деятельности малочисленных профорганизаций.	Подготовить предложения по улучшению дизайна выпусков информационных бюллетеня и листков, веб-сайта ЦС ГМПР. Рассмотреть возможности тиражирования информационных изданий ЦС ГМПР территориальными органами ГМПР. Подготовить предложения по улучшению дизайна, содержания информационного бюллетеня «Бригада». Выстроить систему распространения бюллетеня среди работников ОАО «ММК», дочерних обществ и учреждений. Направлять материалы в информационно-издательский центр ЦС ГМПР для выпуска тематических номеров «Информационного бюллетеня», посвященных деятельности территориальных организаций и профсоюзных комитетов первичных организаций ГМПР. Готовить видеофильмы о целях, задачах и формах деятельности первичной профсоюзной организации, правах и гарантиях работников, методах их защиты.	II–III кв. 2008 г. Ежегодно.	Пресс-секретарь профкома совместно с Челябинской областной организацией ГМПР. Пресс-секретарь профкома.
8.3. Приоритетно развивать цифровые и сетевые технологии, продолжить работу по оснащению каждой первичной профсоюзной организации компьютерной техникой.	Обобщать и распространять опыт профкомов предприятий, широко использующих возможности электронных средств информации в практической работе. Направлять материалы для публикаций по этой теме в «Информационном бюллетене».	Ежегодно.	Пресс-секретарь профкома.
8.4. Принимать участие в ежегодном конкурсе на лучший материал профсоюзной тематики из числа публикаций в изданиях территориальных органов профсоюза и первичных профорганизаций.	Постоянно направлять материалы о деятельности профсоюзной организации ОАО «ММК» для участия в ежегодном конкурсе на лучший материал по профсоюзной тематике из числа публикаций в изданиях территориальных органов профсоюза и первичных профорганизаций.	Ежегодно.	Пресс-секретарь профкома, комиссия по информационной работе.
8.5. Принимать участие в ежегодных семинарах с редакторами профсоюзных изданий и ответственными за информационную работу профкомов предприятий с целью совершенствования информационной работы, внедрения новых, в том числе PR-информационных технологий.		2008–2112 годы.	Пресс-секретарь профкома.
8.6. Обеспечить развитие деловых творческих контактов с представителями средств массовой информации на федеральном и региональном уровнях, размещение в СМИ материалов о позиции и действиях профсоюза, его активистах и руководящих органах. Обратить особое внимание на поиск новых оригинальных форм и способов доведения социальной и профсоюзной информации до профгрупп и молодых работников. Принимать участие в развитии взаимодействия на федеральном уровне с редакциями газет: «Солидарность», «Труд», «Трибуна», «Российская газета», «Парламентская газета» и др. Продолжать размещение в СМИ материалов о позиции и действиях профсоюза, его активистах и руководящих органах. Развивать взаимодействие на местном, региональном федеральном уровнях с редакциями информационного бюллетеня ЦС ГМПР информационного бюллетеня «Бригада»; газет: «Магнитогорский металл», «Труд и Время», «Солидарность».	Подготовить предложения по доведению информационных материалов ЦС ГМПР, первичной профсоюзной организации до профгрупп. Направлять в редакции указанных изданий общественно значимые материалы с заседаний профкома, президиума профкома, сообщения о наиболее важных событиях в первичной профсоюзной организации работников ОАО «ММК» ГМПР.	Ежегодно. Постоянно.	Пресс-секретарь профкома.

Продолжение на стр. 7.