

СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ

Совет директоров акционерного общества открытого типа «Магнитогорский металлургический комбинат» извещает о проведении годового собрания акционеров общества, которое состоится **25 марта в 16.00** в ДК металлургов им. С. Орджоникидзе (ул. Набережная, 1).

Повестка дня:

1. Утверждение годового отчета о деятельности общества.
 2. Отчет о деятельности Совета директоров.
 3. Избрание членов Совета директоров.
 4. Утверждение ставки дивидендов по акциям общества.
 5. Внесение изменений и дополнений в Устав акционерного общества.
 6. Утверждение стратегии развития и бюджета акционерного общества на 1994 год. Начало регистрации акционеров в 14.00.
- Вход по предъявлению свидетельства доверенного представителя акционеров, либо пригласительного письма.
Справки по телефону 34-27-43.

Читайте в номере:

Устав акционерного общества АО ММК

Бускульский карьер: проблемы и перспективы

У нас в гостях Лев Дуров

Сообщают репортеры «ММ»:

«Сгуценка»: ешьте на здоровье

Мы всегда в долгу перед нашими женщинами

Хоккейные баталии

Забота об уходящих

МАГНИТОГОРСКИЙ МЕТАЛЛ

Газета акционерного общества «Магнитогорский металлургический комбинат»

ЧЕТВЕРГ
10 марта
1994 года
№ 47 — 48
(8729 — 8730)
Цена договорная
Газета выходит
с 5 мая 1935 года

В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИИ

В ЧЕЙ КАРМАН ПОШЛИ ДОЛГИ

На очередном заседании правительственной комиссии по оперативным вопросам были обсуждены вопросы формирования инвестиционных фондов в топливно-энергетическом комплексе и мерах по упорядочению системы тарифов на электрическую и тепловую энергию на 1994 год. Накануне первый вице-премьер Олег Сосковец провел брифинг для российских журналистов.

— Главное — решить проблему инфляции, — сказал Олег Николаевич. — Более жестко будут выделяться кредиты, и одновременно надо заниматься организацией производства. Что это значит? Нужно отладить систему расчетов. Не в том смысле, чтобы погашать за счет бюджета долги предприятий друг другу, помочь тем, кто связан общей технологией, кооперационными отношениями, — найти взаимоприемлемый вариант. Надо совершенствовать ценовую политику. Цены на услуги, транспорт, энергетику будут расти, и действия правительства в этом направлении должны быть понятны всем.

— Олег Николаевич, приходилось слышать, что вся беда в неплатежеспособности государства предприятиям и долгам одного завода другому, одной отрасли — смежникам. Виновато, дескать, правительство, которое не разрабатывает программу регулирования отношений между предприятиями.

— Проблема неплатежей актуальна, и тут одно связано с другим: нет денег у предприятий, стало быть, и у государства в кармане пусто. Товаропроизводители — первоисточник казны. А что они делают, чтобы им вернули долги? Неплатежи были всегда, и от руководителя предприятия зависит во многом, вернут ли ему заработанные деньги — знаю по собственному опыту. Если сидишь и ждешь — не получишь ни копейки. Деньги ведь не пропадают, они есть, кто-то ими владеет, не считая нужным возвращать, коль не требуют.

Возьмем такую цепочку: Волжский автозавод — Липецкий металлургический комбинат — Воркутауголь — Лебединский горно-обогатительный комбинат. Один дает сырье, другой — энергию, третий выпускает «лист» для машин, четвертый производит авто. Друг перед другом в долгах, в то время как «Жигули» самая популярная, если можно так сказать, реализуемая легковушка, а деньги по цепочке не движутся. Значит, есть структуры — коммерческие или банковские, — которым это выгодно. Как тут поможет правительство? В рыночных отношениях оно — не указ, надо привыкать к самостоятельности. Спрашиваю руководителей ВАЗа: в чем дело? Понимаете, отвечают, структуры магазинов таковы... А кто учредил ЛогоВАЗ? Вот и требуйте!

Та же ситуация с нефтью: скважина — нефтеперерабатывающий завод — бензоколонка. Продукция нарасхват, а денег нет. И при чем тут правительство? Да, трудная, муторная работа — «выбивать» деньги, но она необходима, надо налаживать связи, иначе — банкрот.

— Выходит, «скулеж» по поводу внутриотраслевых неплатежей преувеличен, есть свои «злумышленники»?

— Не сомневаюсь. Есть много способов «вымотать душу» у должника — налоговая полиция, налоговая инспекция и много чего еще. Надо действовать, а не ждать, что скажет по этому поводу правительство. Пока ждут «бумагу» сверху, неизвестно где болтаются десятки триллионов рублей.

Можно привести немало примеров настоящих рыночных отношений, когда продукция поставляется вовремя и оплачивается сполна. Есть у нас люди, понимающие рынок, умеющие работать и жить не только сегодняшним днем. К сожалению, большинство просит у государства, а если не получит, клянет правительство, мол, не организовало систему взаиморасчетов, значит, не те реформаторы.

Беседовал А. ГОЛЯЕВ

А ЧТО НА СТОЛЕ?

По сведениям управления по координации потребительского рынка, в последнее время в нашем городе резко сократилось потребление основных видов продуктов: молочных, мясных, крупяных, хлебобулочных.

Если в 92-м году магнитогорцы съедали мяса 13589 тонн, то в прошлом лишь немногим больше шести тысяч. Такая же картина и в реализации молочной продукции: сокращение по сравнению с концом 91-го года примерно в пять раз. Причина снижения очевидна: уменьшается прожиточный минимум, люди экономят на питании. Такая тенденция тревожит специалистов, и особенно медиков: достаточен ли калорийный уровень питания горожан, не скажется ли в дальнейшем скудный стол горожан на их здоровье?

Вместе с тем, нынешней зимой как никогда в магазинах было много овощей и фруктов, особенно экзотических. Когда еще в феврале можно было полакомиться виноградом или вишнею? Другое дело, что не каждому этот витаминный товар по карману. Поистине, время контрастов.

Значительно чаще горожане покупают рыбу, маргариновую продукцию. Не снизилось потребление сахара. Наблюдается резкий скачок вверх в реализации спиртных напитков.

И невооруженным глазом видно, как расширился ассортимент продовольственного рынка. Но происходит это исключительно за счет поступления импортных товаров, которые, по мнению специалистов, не смотря на красивое

оформление, не всегда имеют качественное содержание. Скажем, заброс в город огромного количества импортных окорочков стал серьезной препоной для реализации местной птицеводческой продукции. В итоге, не выдержав ценовой конкуренции, в конце прошлого года Буранная фабрика затоварилась почти десятком тоннами птицы. Вместе с тем, ни для кого не секрет, что для выращивания кур-иностранок применяются специальные препараты роста. Поэтому качество стола горожан поставлено в прямую зависимость от добросовестности торговли.

БЕЗРАБОТИЦА НАСТУПАЕТ

— Со слов директора городского центра занятости В. Таркина, пока в Магнитогорске самый низкий по области уровень безработицы — 0,27 процента, тогда как областной показатель — 1,9 процента. Ситуация в городе контролируется, хотя и появились уже первые тревожные симптомы: к середине февраля за консультацией по вопросу трудоустройства в центр занятости обратились 1200 человек: к тому же времени в прошлом году число обратившихся не превышало 170.

На «трудоустройке» все чаще выстраиваются в очередь за рабочими местами бывшие металлурги, калибровщики, работники ММК.

— Ситуация еще больше усложнится к концу года, — заявил представителям прессы В. Таркин.

Есть серьезные опасения, что в недалеком будущем на предприятиях города начнется



Много работы в предпраздничные дни было у коллектива цеха полуфабрикатов общепита ММК, возглавляет который Нина Михайловна Ильина. Продукция цеха — печенье, пряники, пирожные, торты — и в будни пользуется повышенным спросом. И не случайно: мастерицы сладкой продукции О. Вишневецкая, Н. Кожевникова, Т. Чистякова, Т. Хрусталева, М. Демина и другие, что называется, вкладывают душу в работу. Поэтому то, к чему прикасаются их руки, становится настоящим произведением кондитерского искусства.

На снимках: начальник кондитерского цеха Н. Ильина; один из видов продукции цеха — пирожные.

Фото Ю. КИРИЛЛОВА

Внимание акционеров АО ММК

Акционерное общество «Магнитогорский металлургический комбинат» проводит до сведения своих акционеров, что для начисления дивидендов по акциям АО ММК и правильного удержания подоходного налога с физических лиц по начисленным суммам дивидендов, всем nowhere не работающим акционерам, имеющим право на льготы по налогообложению, необходимо до 25 марта явиться в бюро по учету акций и акционеров АО ММК. При себе иметь документы, подтверждающие право на льготы по налогообложению.

Прием акционеров с 9 до 17 часов (кроме субботы и воскресенья) по адресу: пр. Ленина, 124/1 (бюро по учету акций и акционеров АО ММК).

Телефон для справок 35-97-62.

массовое высвобождение рабочих мест. Иными словами, за достаточно короткий промежуток времени, примерно в три месяца, работы лишатся до десяти процентов трудящихся.

СТУДЕНТЫ: АРТИСТЫ И СПОРТСМЕНЫ...

В высшем профессиональном училище №13 прошел спортивный праздник «Зимние звезды». Героями ежегодной спартакиады стали первокурсник А. Соловьев и третьекурсник Д. Нагорных: им не было равных в беге на короткой дистанции. На помосте гиревиков самым сильным оказался В. Богомолов, а среди армейтингистов — В. Данильченко. Определила спартакиада самых лучших и в таких популярных в училище видах спорта, как настольный теннис, прыжки в длину, стрельба: А. Аганов, В. Зацепин, Г. Малов.

В комплексном зачете сильнейшими признаны учащиеся — спортсмены групп 927 и 935.

Театральная студия другого, сорок первого художественного творчества учащихся ПТУ. Театральная постановка магнитогорских самодельных артистов «Сатана здесь правит бал» — автор постановки руководитель студии С. Серебрякова — признана одной из лучших. В числе лауреатов смотра названы магнитогорские чтецы — учащиеся Андрей Майоров и Иван Макаров.

Положение о подготовке годовых собраний акционеров АО ММК

Настоящее положение разработано в соответствии с Положением об акционерных обществах, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 601 от 25 декабря 1990 г., уставом акционерного общества «Магнитогорский металлургический комбинат» (далее АО ММК).

Положение определяет последовательность работ по подготовке к годовым собраниям акционеров, участие органов управления, должностных лиц и подразделений общества в подготовке годового собрания, их права и ответственность.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Годовое собрание акционеров проводится не позднее 120 дней после окончания финансового года.

2. Годовое собрание акционеров общества является собранием акционеров и их полномочных представителей, обладающих числом голосов не менее нормы представительства, утверждаемой советом директоров.

Норма представительства — количество голосов (обыкновенных акций), — которыми должен обладать акционер или получить в доверительное управление (получить доверенность на право представления акционера на собрании) для участия в собрании.

3. На годовом собрании акционеров рассматриваются вопросы повестки дня собрания.

Собрание неправомерно рассматривать вопросы, не включенные в повестку дня собрания.

4. Извещения о дате, месте, повестке дня годового собрания акционеров публикуются в средствах массовой информации.

5. Извещения о дате, месте, повестке дня годового собрания и бюллетени для голосования направляются аудитором и членам совета директоров общества заказными письмами.

6. Собрание правомочно, если на нем присутствуют акционеры или их полномочные представители, обладающие более 50% голосующих акций.

7. Решения на собрании принимаются голосованием. Одна акция обладает одним голосом.

8. Годовое собрание акционеров избирает членов совета директоров взамен выбывших или с истекшим сроком полномочий.

Кандидаты в совет директоров общества должны за 7 дней до проведения годового собрания акционеров подать в совет директоров письменное согласие на баллотирование для голосования.

9. Изменения в устав акционерного общества готовит редакционная комиссия, назначаемая советом директоров и утверждаемая собранием акционеров.

10. Секретариат собрания акционеров назначается советом директоров.

11. Материалы о деятельности общества: годовой отчет общества (счет прибыли и убытков), годовой баланс общества, выносимые на годовое собрание акционеров, утверждаются советом директоров не позднее 60 дней до даты проведения собрания.

Собрание акционеров не вправе принимать решения о деятельности общества (утверждать годовой отчет, баланс общества) без заключения ревизионной комиссии или независимого аудитора.

12. Собрание акционеров может прервать рассмотрение вопросов повестки дня и перенести их рассмотрение на срок не более 30 дней с даты проведения годового собрания.

На повторном (перенесенном) собрании рассматриваются только вопросы первоначальной повестки дня.

1. УЧАСТНИКИ ПОДГОТОВКИ ГОДОВОГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

1.1. Организация работ по подготовке годового собрания акционеров возлагается на совет директоров общества.

1.2. Участниками подготовки годового собрания акционеров являются:

- секретариат совета директоров АО;
- правление АО;
- комитет по управлению собственностью АО;
- финансовое управление АО;
- главная бухгалтерия АО;
- техническое управление АО;
- администрация и персонал Дворца Культуры им. С. Орджоникидзе;
- цех связи;
- полиграфический цех;
- автотранспортное предприятие;
- «Агромет»;
- специалисты по организации труда и заработной платы подразделений общества;
- пресс-служба общества;
- редакция многотиражной газеты «Магнитогорский металл».

1.3. Решениями совета директоров к подготовке годового собрания акционеров могут привлекаться специалисты других подразделений общества. При необходимости генеральный директор общества издает приказы и распоряжения, конкретизирующие обязанности должностных лиц в подготовке годового собрания акционеров.

2. ПОВЕСТКА ДНЯ, ДАТА, ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ГОДОВОГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

2.1. Повестка дня годового собрания акционеров готовится и утверждается в следующей последовательности:

проект повестки дня годового собрания акционеров готовит комитет по управлению собственностью на основании устава общества, законодательства РФ, регламентирующей деятельность акционерных обществ;

проект повестки дня рассматривается правлением акционерного общества и выносится на утверждение совета директоров;

совет директоров на своем заседании утверждает повестку дня годового собрания акционеров.

2.2. Дата и время проведения годового собрания утверждается советом директоров общества.

2.3. Место проведения годового собрания — Дворец культуры им. С. Орджоникидзе, почтовый адрес: 455018, г. Магнитогорск, ул. Набережная, д. 1.

3. ИЗВЕЩЕНИЕ АКЦИОНЕРОВ О ПРОВЕДЕНИИ ГОДОВОГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

3.1. Комитет по управлению собственностью готовит проекты персональных извещения аудитора и членов совета директоров и извещения для средств массовой информации (периодической печати) о проведении годового собрания, дате, времени, месте проведения и повестке дня собрания, норму представительства.

3.2. Проекты извещений рассматриваются и утверждаются правлением общества.

3.3. Форма и перечень изданий доведения сведений о годовом собрании акционеров через средства массовой информации утверждается советом директоров по представлению пресс-службы общества.

Акционерное общество «ММК» публикует сведения о годовых собраниях акционеров в следующих изданиях:

«Магнитогорский металл»;

«Магнитогорский рабочий».

3.4. Передачу извещения о годовом собрании акционеров для опубликования в средствах массовой информации осуществляет пресс-служба общества.

3.5. Печать персональных извещений о проведении годового собрания акционеров (месте, дате и времени проведения), повестке дня собрания выполняет полиграфический цех по утвержденным формам.

3.6. Заполнение форм извещений и рассылка их заказными письмами выполняется отделом ценных бумаг комитета по управлению собственностью общества.

4. ПОДГОТОВКА БЮЛЛЕТЕНЕЙ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

4.1. Для каждого вопроса, включенного в повестку дня годового собрания акционеров и решение по которому принимается голосованием, готовятся именные бюллетени для голосования: один бюллетень для голосования «ЗА» (принятие решения (зеленого цвета), второй — для голосования «ПРОТИВ» (принятие решения (красного цвета)).

При голосовании по выборам членов совета директоров используется один именной бюллетень для голосования, в который внесены все кандидаты в совет директоров.

4.2. Проект бюллетеней для голосования по повестке дня годового собрания акционеров готовит комитет по управлению собственностью общества.

4.3. Проекты бюллетеней рассматриваются правлением общества и утверждаются советом директоров.

4.4. Тиражирование утвержденных бюллетеней для голосования выполняет полиграфический цех общества.

4.5. Бюллетень для голосования содержит:

- регистрационный номер акционера или его доверенного представителя;
- код акционера в реестре акционеров;
- фамилию, имя, отчество акционера;
- количество принадлежащих или доверенных акционеру голосов;
- номер вопроса повестки дня;
- подпись регистрационной комиссии;
- для бюллетеней по выбору совета директоров — список кандидатов в совет директоров и краткое пояснение условий голосования.

4.6. Заполнение бюллетеней для голосования и подтверждение количества голосов акционера или его доверенного представителя осуществляет депозитарий общества под контролем отдела ценных бумаг комитета по управлению собственностью общества.

4.7. Выдача бюллетеней для голосования осуществляется при регистрации акционеров, присутствующих на годовом собрании.

4.8. Акционеры, не присутствующие на собрании и не передавшие свои голоса доверенным представителям, могут получить бюллетень для избрания совета директоров в комитете по управлению собственностью. Полученные от акционера и правильно заполненные бюллетени учитываются при подсчете голосов по каждому кандидату, если они получены счетной комиссией до избрания членов совета директоров.

4.9. Передача бюллетеня другому лицу запрещена.

5. ПОДГОТОВКА ПЕРСОНАЛА ДЛЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ГОДОВОГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

5.1. Для исполнения технических работ на собраниях акционеров создаются комиссии:

- регистрационная;
- счетная;
- редакционная;
- секретариат собрания.

5.2. Руководители (председатели), комиссий и секретариата утверждаются советом директоров по представлению правления общества. Численный и персональный состав счетной и регистрационной комиссий и секретариата утверждаются правлением общества.

Персональный состав редакционной комиссии утверждается собранием акционеров по представлению председателя собрания.

5.3. Регистрационная комиссия обеспечивает регистрацию участников годового собрания акционеров, контроль наличия голосов и правильность оформления доверенностей на представление интересов акционеров, если они не прошли регистрацию в комитете по управлению собственностью общества, выдачу пакета документов по повестке дня собрания и бюллетеней для голосования.

Председатель регистрационной комиссии докладывает собранию акционеров результаты регистрации и правомочность собрания (наличие кворума на собрании).

5.4. Счетная комиссия выполняет голосование (сбор бюллетеней в момент голосования) и подсчет голосов, поданных «ЗА» и «ПРОТИВ» по предлагаемому собранию решению и их доли от общего числа голосов, представленных на годовом собрании.

Председатель счетной комиссии докладывает собранию результаты голосования, дает заключение: решение принято или не принято.

Для ведения голосования каждому счетчику предоставляется урна для голосования и производится распределение зала между счетчиками.

5.5. Редакционная комиссия осуществляет проверку законности внесения изменений в устав общества, дает редакцию изменений в устав по предложениям, поступившим от акционеров в период подготовки и по ходу собрания, а также в связи с изменениями законодательства РФ.

Председатель редакционной комиссии докладывает собранию акционеров предлагаемую редакцию изменений в устав общества и обоснование предлагаемой редакции.

5.6. Секретариат годового собрания акционеров обеспечивает:

- связь президиума собрания с его участниками;
- ведение стенограммы собрания;
- оформление протокола годового собрания;
- готовит материалы о собрании акционеров для средств массовой информации.

5.7. Председатели комиссий и секретариата обеспечивают инструктаж членов комиссий и при необходимости игровую имитацию собрания.

6. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБРАНИЯ

6.1. Техническое обеспечение собрания включает:

- подготовку зала для работы собрания (радиофикация; связь президиума со счетной комиссией, подготовка рабочих мест для работы комиссий, оснащение множительной, машинописной и вычислительной техникой);
- ограничение доступа и охрана собрания;
- медицинское обслуживание участников собрания;
- организация питания участников собрания;
- транспортное обслуживание участников собрания.

6.2. Техническое обеспечение собрания возлагается на соответствующие службы и подразделения общества (администрация Дворца культуры, цех связи, полиграфический цех, ОАСУ, АТП, медицинская служба, служба безопасности, «Агромет») приказом (распоряжением) генерального директора общества.

7. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОДОВОГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

7.1. Комитет по управлению собственностью готовит проект графика подготовки годового собрания акционеров.

7.2. Проект графика подготовки собрания рассматривается правлением общества и утверждается советом директоров.

7.3. На основании утвержденного графика подготовки годового собрания генеральный директор издает приказ о подготовке собрания.

7.4. Контроль исполнения графика подготовки годового собрания возлагается на комитет по управлению собственностью общества.

7.5. Совет директоров, правление общества еженедельно заслушивает председателя комитета по управлению собственностью о ходе подготовки годового собрания акционеров.

8. СОСТАВ УЧАСТНИКОВ, ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ НА УЧАСТИЕ В ГОДОВОМ СОБРАНИИ АКЦИОНЕРОВ

8.1. Формирование состава участников годового

собрания акционеров возлагается на комитет по управлению собственностью общества.

Участниками годового собрания акционеров являются:

- члены совета директоров;
- члены ревизионной комиссии;
- представитель аудитора общества;
- доверенные представители акционеров структурных подразделений общества (по нормам представительства);
- акционеры (не являющиеся работниками общества) или их доверенные представители, обладающие количеством голосов не менее нормы представительства;
- акционеры, изъявившие желание принять участие в годовом собрании и предъявившие свои права регистрационной комиссии.

8.2. Акционеры, обладающие числом голосов не менее нормы представительства, регистрируются комитетом по управлению собственностью по данным реестра акционеров.

8.3. Доверенные представители акционеров, с числом доверенных голосов не менее нормы представительства, регистрируются комитетом по управлению собственностью при предъявлении доверенностей на право управления акциями.

8.4. Акционерам, их доверенным представителям, обладающим числом голосов менее нормы представительства, право на участие в годовом собрании акционеров предоставляется регистрационной комиссией по предоставлению документов, подтверждающих их полномочия.

8.5. Члены совета директоров, ревизионной комиссии, представитель аудитора, не владеющие акциями общества, участия в голосовании не принимают.

8.6. Зал проведения годовых собраний акционеров АО «ММК» имеет 1050 мест, из них 50 мест отводятся представителям прессы, гостям и приглашенным на годовое собрание (аудит, смежники, городские и районные государственные структуры и т.д.).

8.7. Совет директоров утверждает норму представительства на собрании.

Норма представительства публикуется в средствах массовой информации.

8.8. Правление общества доводит норму представительства до структурных подразделений АО «ММК». В структурных подразделениях общества собрания акционеров выдвигают состав представителей на годовое собрание акционеров. Каждый акционер может выбрать своим доверенным представителем из выбранного состава и оформить доверенность, заверяемую членом правления общества.

8.9. Акционеры или их доверенные представители для участия в годовом собрании акционеров АО «ММК» представляют в комитет по управлению собственностью (или регистрационную комиссию собрания) следующие документы:

- или договор на приобретение акций общества, с отметкой о внесении платежей за акции;
- или сертификат акций или выписку из реестра акционеров;
- или доверенность на право представления интересов акционера, с указанием количества принадлежащих акционеру акций, оформленную надлежащим образом.

8.10. Акционеры — работники АО «ММК» оформляют доверенности на право представлять их интересы на годовом собрании акционеров через правление общества.

Акционеры, не являющиеся работниками АО «ММК», оформляют доверенности нотариально.

8.11. Контроль полномочий акционера и его доверенного представителя осуществляет комитет по управлению собственностью общества.

Проверяется:

- правильность оформления доверенности;
- количество голосов, которыми обладает акционер;
- передача доверительного управления акциями другим физическим или юридическим лицам;
- передача акций в залог с просроченными сроками залога.

Акционеры, не имеющие документального подтверждения владения акциями, или с неправильно оформленной доверенностью на собрание акционеров не допускаются.

8.12. Акционеру или доверенному представителю с числом голосов не менее нормы представительства комитет по управлению собственностью выписывает удостоверение представителя, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество акционера (доверенного представителя);
- количество голосов;
- номер удостоверения;
- ряд и место в зале проведения годового собрания. Акционеры, их доверенные представители прошедшие регистрацию в регистрационной комиссии (в день проведения годового собрания) после проверки их полномочий получают удостоверение без указания места в зале проведения собрания.

«Магнитогорский металлургический комбинат» (АО «ММК»)

акционеров АО «ММК». Протокол № 1 от 02.04.93 г.)

но образовано обществом, а также в отношении физических лиц, к которым могут быть применены те или иные из указанных подразделений.

12.3. Члены совета директоров и члены правления не должны использовать возможности общества или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом. Под термином возможности общества в смысле настоящей статьи понимается:

все принадлежащие обществу имущественные и неимущественные права; возможности в сфере хозяйственной деятельности; информация о деятельности и планах общества; любые права и полномочия общества, имеющие для него ценность.

12.4. Члены совета директоров и члены правления в период своей работы в этом качестве не имеют права учреждать или принимать участие в предприятиях, конкурирующих с обществом, за исключением случаев, когда это было разрешено большинством незаинтересованных членов совета директоров или акционерами, обладающими большинством обыкновенных акций общества.

12.5. Члены совета директоров и члены правления не имеют права косвенно и прямо получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений советом директоров или правлением общества. Члены совета директоров и члены правления несут ответственность за ущерб, причиненный в результате нарушения положений настоящей статьи, наряду с привлечением их к уголовной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Члены совета директоров и члены правления обязаны осуществлять свои должностные обязанности добросовестно и таким образом, который они считают наилучшим в интересах акционерного общества.

12.7. Члены совета директоров и члены правления несут ответственность перед обществом за ущерб, причиненный ему в результате неисполнения ими своих функций, определенных настоящим уставом; небрежного выполнения ими своих функций, определенных настоящим уставом.

12.8. Члены совета директоров и члены правления, нарушающие обязанности, установленные пунктами 12.1.— 12.7. настоящего устава, несут ответственность в размере возмещения ущерба в полном объеме, причиненного обществу в результате нарушения вышеуказанных обязанностей членом совета директоров или членом правления, включая упущенную выгоду общества в размере ее полной и справедливой рыночной стоимости.

12.9. Члены совета директоров и члены правления не участвуют в голосовании по вопросам, прямо затрагивающим их личные имущественные интересы.

12.10. Члены совета директоров и члены правления в своей деятельности должны соблюдать правила деловой этики.

Статья 13. ДОЧЕРНИЕ ОБЩЕСТВА, ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

13.1. Общество может иметь дочерние акцио-

нерные общества, представительства, филиалы на территории Российской Федерации и за границей.

13.2. Создание филиалов и представительств на территории Российской Федерации и за ее границей осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 14. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОБЩЕСТВА.

14.1. Учет и отчетность общества осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

14.2. Финансовые результаты деятельности общества определяются на основе годового бухгалтерского отчета.

14.3. Первый финансовый год общества начинается с даты его регистрации и завершается 31 декабря текущего года. Последующие финансовые годы соответствуют календарным.

14.4. Годовое собрание акционеров должно быть проведено не позднее 3-х месяцев после окончания финансового года и утвердить итоги.

14.5. В течение 2-х месяцев после проведения годового собрания публикуется годовой отчет и баланс общества по форме и в порядке определяемом действующим законодательством РФ. Баланс, счет прибылей и убытков общества составляются в рублях.

14.6. Перед предоставлением отчета годовому собранию он должен быть проверен и подтвержден назначенной общим собранием акционеров ревизионной комиссией общества, а при необходимости — независимой аудиторской организацией.

14.7. Общество и его должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчете.

14.8. Общество ежеквартально публикует в печати баланс общества, счет прибылей и убытков и другую текущую информацию.

14.9. По месту нахождения общества ведется полная документация, в том числе: учредительные документы общества, а также нормативные документы, регулирующие отношения внутри общества, с последующими изменениями и дополнениями;

все документы бухгалтерского учета, необходимые для проведения собственных ревизий общества, а также проверок соответствующими госорганами согласно действующего законодательства; реестр акционеров; протоколы собраний акционеров, заседаний совета директоров, правления и ревизионной комиссии;

перечень лиц, имеющих доверенность на представление общества; список всех членов совета директоров и должностных лиц администрации общества.

Эти документы должны быть доступны для ознакомления акционерам и их полномочным представителям в любое время в течение рабочего дня. Акционеры и их представители вправе снимать ко-

пии с указанных документов кроме относящихся к коммерческой тайне общества.

Статья 15. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА.

15.1. Контроль за деятельностью общества осуществляет ревизионная комиссия общества, назначаемые (в случае необходимости) обществом аудиторы, а также налоговые и другие государственные органы в пределах своих полномочий, установленных законодательством.

15.2. Общее собрание сроком на два года избирает из числа акционеров ревизионную комиссию в составе трех человек для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью общества. Генеральный директор (его заместитель) не могут быть членами ревизионной комиссии.

15.3. Ревизионная комиссия принимает решение большинством голосов своих членов. По просьбе совета директоров члены ревизионной комиссии могут присутствовать на его заседаниях.

15.4. Проверки осуществляются ревизионной комиссией по поручению общего собрания, по собственной инициативе или по требованию акционеров, владеющих в совокупности свыше 10 процентами голосующих акций.

15.5. Члены ревизионной комиссии вправе требовать от должностных лиц общества предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

15.6. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок собранию акционеров.

15.7. При отсутствии аудиторов ревизионная комиссия составляет заключение по годовым отчетам и балансам. При отсутствии такого заключения годовой отчет не утверждается.

15.8. Члены ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва чрезвычайного собрания акционеров, если возникла серьезная угроза интересам общества.

Статья 16. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА.

16.1. Прекращение деятельности общества может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в иную организационно-правовую форму).

16.2. Общество прекращается (ликвидируется) в случаях: по решению общего собрания акционеров; по решению суда в соответствии с действующим законодательством РФ.

16.3. При реорганизации и ликвидации общества увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16.4. В случае слияния общества с другим предприятием все имущественные права и обязанности каждого из них переходят к предприятию, возникшему в результате слияния. При присоединении общества к другому предприятию последнему переходят все имущественные права и обязанности присоединенного общества.

16.5. В случае разделения общества к возникшим в результате этого разделения новым предприятиям переходят в соответствующих частях по разделительному акту (балансу) имущественные права и обязанности реорганизованного общества. При выделении из общества одного или нескольких предприятий к каждому из них переходят в соответствующих частях по разделительному акту (балансу) имущественные права и обязанности реорганизованного общества.

16.6. При преобразовании общества в другое предприятие к вновь возникшему предприятию переходят все имущественные права и обязанности прежнего общества.

16.7. Ликвидация общества осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой общим собранием акционеров. Ликвидация общества при банкротстве осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Общее собрание или суд, принявший решение о ликвидации общества, устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации, а также срок для заявления претензий кредиторов, который не может быть менее двух месяцев с момента объявления о ликвидации.

16.8. Ликвидационная комиссия помещает в официальной печати по месту нахождения общества публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления кредиторами претензий. Наряду с этой публикацией ликвидационная комиссия обязана провести работу по взысканию дебиторской задолженности обществу и выявлению претензий кредиторов. Кредиторы и иные юридические лица, состоящие в договорных отношениях с ликвидируемым обществом, извещаются о ликвидации общества в письменном виде. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество ликвидируемого общества и рассчитывается с кредиторами, составляет ликвидационный баланс и представляет его собственнику или органу, назначившему ликвидационную комиссию.

16.9. В случае ликвидации общества остающееся после удовлетворения требований кредиторов имущество общества используется для осуществления платежей в следующей очередности:

держателям облигаций; выплачиваются имеющиеся, но не выплаченные дивиденды по привилегированным акциям; владельцам привилегированных акций выплачивается номинальная стоимость принадлежащих им акций.

Остающееся имущество распределяется между держателями привилегированных акций и обыкновенных акций пропорционально доле их акций в общем количестве акций, выпущенных обществом с учетом выплаченного ранее номинала по привилегированным акциям.

Статья 17. АУДИТ.

17.1. Общество может заключить договор со специализированной организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Аудитор ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел.

17.2. Внутренний аудит общества осуществляется ревизионной комиссией.

ПРЕДЛАГАЕМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К УСТАВУ АО «ММК»

(с изменениями и дополнениями, принятыми решением собрания акционеров 02.04.93 г.), утвержденному распоряжением Госкомимущества России 8 октября 1992 г. № 531

Статья 4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

п.4.3. Дополнить следующим предложением: «В дальнейшем общество может выпускать любые акции, разрешенные действующим законодательством. Порядок их размещения определяется собранием акционеров и осуществляется либо в безналичной форме, либо в виде специальных бланков акций».

п.4.6.2. Слова «Аффилированные, юридические и физические лица» заменить на слова «Аффилированное лицо физического или юридического лица».

п.4.9. Первый абзац изложить в следующей редакции: «общество поручает ведение реестра акционеров депозитариям или специализированным регистраторам. Периодичность обновления данных о лицах, перед которыми общество должно нести обязательства, устанавливается договором между эмитентом и специализированным регистратором (депозитарием)».

п.4.10. Исключить.

п.4.11. Исключить.

п.4.12. Последний абзац исключить.

п.4.14. Слова «независимо от оплаты других акций в случае расширения деятельности общества» заменить на слова «после передачи и (или) продажи более 75 процентов акций в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации».

п.4.15. В первом абзаце исключить слова «на организованном рынке ценных бумаг».

Статья 5. ЗАЕМНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

п.5.2. Изложить в следующей редакции: «Общество вправе выпускать беспроцентные облигации. Доход по таким ценным бумагам образуется за счет разницы между ценой размещения и погашения (номинальной ценой)».

Статья 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКЦИОНЕРОВ

п.6.1.1. Исключить следующее предложение: «Дивиденды выплачиваются держателям привилегированных акций типа А, которые были внесены в реестр акционеров не позднее, чем за тридцать дней до объявления размера дивиденда советом директоров».

Статья 7. ПРИБЫЛЬ, ФОНДЫ И ДИВИДЕНДЫ ОБЩЕСТВА

п.7.15. Во втором абзаце слово «внесенные» заменить на слова «внесенные в реестр акционеров».

Статья 9. СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ

п.9.2. Изложить в следующей редакции: «Годовое собрание акционеров проводится не позднее 120 календарных дней по окончании финансового года. При этом вносимые на годовое собрание акционеров баланс общества, годовой отчет, отчет ревизионной комиссии по результатам годовой

проверки подлежат утверждению советом директоров акционерного общества не позднее 60 календарных дней по окончании финансового года. В случае неутверждения советом директоров баланса общества, он сдается в установленном порядке в налоговую инспекцию, которая назначает аудиторскую проверку. Место проведения собрания устанавливается советом директоров».

п.9.5. После цифры «30» добавить слово «календарных». Дополнить пункт следующим абзацем: «Материалы по вопросам повестки дня собрания акционеров, в том числе избирательный бюллетень по выборам в совет директоров и избирательный бюллетень по выборам в ревизионную комиссию публикуются в газете «Магнитогорский металл» не позднее 30 календарных дней до даты проведения собрания акционеров».

п.9.14. Подпункт «е» изложить в следующей редакции: «утверждает независимых внешних аудиторов и их вознаграждение».

Статья 10. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

п.10.2. Слова «представитель городского местного Совета народных депутатов» заменить на слова «представитель городской администрации». Слова «представитель Фонда имущества или доверительного собственника» заменить на слова «представитель Комитета по управлению Госкомимуществом РФ».

п.10.4. Дополнить следующим подпунктом: «При выборах совета директоров на каждую обыкновенную акцию приходится число голосов, равное коли-

чественному составу членов совета директоров. При голосовании акционер имеет право отдать полностью или частично все голоса, принадлежащие на принадлежащие ему обыкновенные акции, за одного или нескольких кандидатов в члены совета директоров. Избранными в состав совета директоров считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов».

п.10.10. После предложения «Кворумом является присутствие двух третей членов совета директоров» добавить предложение «Каждый член совета директоров на заседании совета директоров имеет один голос».

Статья 16. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

п.16.9. Изложить в следующей редакции: «В случае ликвидации общества имеющиеся денежные средства, включая выручку от распродажи имущества, после расчетов с бюджетом, по оплате труда работников общества кредиторами и выполнения обязательств перед держателями облигаций, выпущенных обществом, распределяются ликвидационной комиссией между акционерами (пропорционально имеющимся акциям). Держатели привилегированных акций пользуются приоритетом перед другими акционерами при распределении имущества общества в случае его ликвидации».

Статья 17. АУДИТ

п.17.1. Слово «может» заменить на слово «обязано».

На границе с Казахстаном

Бускульский карьер. Название этого предприятия практически мало что скажет магнитогорцу. А ведь оно до сих пор подразделение комбината, основной поставщик огнеупорной глины. И начал карьер свою биографию чуть позже комбината, в 1932 году. С тех пор разработано уже два месторождения, ведутся работы на третьем. Как живет, «камчатка» комбината в наше совсем уж непростое время, имея на выходе не готовую дорожную продукцию, а сырье?

Сегодня наш собеседник главный инженер Бускульского карьера Т. ЧУЛАНОВ.

МАГНИТОГОРСКИЙ МЕТАЛЛ

2

— Тулеген Кажикеевич, расскажите немного о вашем предприятии.

— Сейчас разрабатываем так называемое Берлинское месторождение огнеупорных глин — самое крупное в бывшем Союзе. Добываем 600 тысяч тонн в год. Промышленные запасы находятся, в основном, на территории Казахстана. Но мы хотим открыть разработки на территории России, потому что не знаем, как дальше сложатся отношения между суверенными государствами, а от вашего предприятия наш коллектив отделяться не желает. У меня лично тоже нет такого желания, хотя я по национальности и казах. И у меня, как и у большинства наших работников, в трудовой книжке единственная запись — принят на ММК.

Производственная база на руднике не создана в том объеме, как предполагалось проектом. Не построены автогараж, административный центр, эстакада не возведена до проектной отметки... Так вышло по разным причинам. Одна из них — госкомиссия приняла рудник с производством в 300 тысяч тонн огнеупорной глины. Под эту мощность строились и все промышленные объекты. Вторая очередь намечалась мощностью в 700 тысяч тонн, а проектная — в миллион тонн огнеупорного сырья.

Сейчас мы можем добывать 700 тысяч тонн, но нас тревожит, что потребность АО ММК в нашей продукции падает. Правда, в текущем году мы набрали потребителей на уровне прошлого. Но боимся, как бы они не отказались от нашей продукции из-за возросших тарифов на железнодорожные перевозки.

И, как говорится, «на всякий пожарный» мы хотим зарегистрироваться в Казахстане, как филиал иностранного предприятия — АО ММК. Я по этому поводу уже был у руководителя внешнеэкономического отдела Кустанайской администрации.

Берлинское месторождение, которое мы разрабатываем, находится на территории как Казахстана, так и России. Понятно, что нам приходится выполнять законы двух государств, ра-

ботать по их законодательству, смотря где расположен поселок.

— Кто является потребителями вашей продукции?

— 95 процентов отправляем в Россию: на Урал, в Сибирь, в центральные районы. Центр стал покупать глину из-за того, что Украина отказала керамическим и фаянсовым заводам в поставке сырья. Но основные потребители высших сортов глины — металлурги ЧМК, ММК, Белорецка, Ижевска.

— У вас задумок не было обзавестись своим перерабатывающим заводом?

— Было запроектировано строительство кирпичного завода, но... наше предприятие в семидесятые годы отлаживало производство. Его проектировали два института, но ни один из них не довел свою работу, как говорится, до ума. И геологи допустили ошибку — не выдали достоверную морфологию — верхний рельеф — глины.

А когда производство отладили, то наступили, как сейчас говорят, перестроечные времена. И чтобы открывать какое-нибудь предприятие, нужны деньги. А где их взять? Действующие — то сейчас на грани гибели. Конечно, задумки есть, но говорить о них преждевременно.

— Ваше предприятие работает для России в Казахстане. Возникают ли сложности в работе, в жизни? Ведь поселок территориально находится в Казахстане, а получаете зарплату от комбината...

— Комбинат — то нас не обижает и с пониманием относится к суверенитету государств. Развал Союза очень болезненно сказался на нас. Мы живем на границе. И мой дом в поселке Огнеупорном, и наше управление, и участок, где ведем горные работы, расположены на рубеже государств. Второй поселок — Бускульский, находится на территории Челябинской области в Чесменском районе. Оба поселка — Бускульского карьера. И невозможно поделить людей, производство по государственным гра-



никам. Как же решаем свои вопросы?

Я в этом году трижды выезжал в Алма-Аты. Взаимопонимание в правительстве Казахстана есть, что надо поддерживать и производство, и людей, ведь в поселках, кроме карьера, нет никакого другого производства. И если закроется карьер, все окажется безработными.

— Побочного рода занятий нет?

— Нет.

— Как живут ваши работники?

— Не хвалюсь скажу, что такого поселка, как у Берлинского месторождения, в Комсомольском районе Кустанайской области нет. Полностью благоустроенный, газифицированный, имеет горячее и холодное водоснабжение, нет уличных туалетов... И комбинат нас пока не обижал: давал и продукты, и бартер... Сейчас, конечно, бывают перебои и со снабжением, и с перечислением денег. Но мы понимаем, что и комбинату несладко.

Работа у нас одна — карьер. Мужчины всегда устроятся машинистами экскаваторов, водителями БелАЗов, машинистами локомотивов, слесарями, сварщиками, электриками. Женщины же, в основном, сидят дома. Поселок расположен в красивом месте. Летом — грибы, ягоды, вишня. К нам за ними приезжают со всей округи — Троицка, Челябинска... Недалеко от Огнеупорного протекает речка. У нас, как в Крыму — отвесные скалы, пологие берега...

Беседовал Г. ПОГОРЕЛЬЦЕВ

Деньги для альма-матер

На счет МГМИ продолжают поступать денежные средства для восстановления уничтоженного пожаром. Три с половиной миллиона перечислили вузу работники завода «Марс», на полмиллиона меньше — коксохимики. Продолжаются и личные денежные вложения работников комбината. Среди уже перечисливших свои деньги в альма-матер Р. Шарипов, Д. Сафиуллин, другие руководители служб и подразделений АО ММК. Пришли на помощь вузу и коллеги из педагогического института — их миллион самым первым появился на «пожарном» счете МГМИ.

Напоминаем: расчетный счет института 609207 в филиале Челябинска, корреспондирующий счет 700161046 РКЦ в Магнитогорске. Не забудьте указать в платежном поручении: «на ликвидацию последствий пожара».

Сгущенное молоко есть можно

В редакцию обратились работники комбината, купившие по безналичному расчету в счет погашения 25-ти процентов зарплаты сгущенное молоко производства Рогачевского молочно-консервного комбината, с вопросом: «Можно ли эту продукцию есть, не опасаясь радионуклидов?»

Мы переадресовали вопрос инженеру бюро радиационно-химической безопасности В. Извекову. Вот что он ответил:

— Сгущенное молоко производства Рогачевского молочно-консервного комбината мы проверили на гаммаспектрометре. Радионуклидов в нем не обнаружили. Сгущенку есть можно.

АКЦИИ АО ММК

К СВЕДЕНИЮ АКЦИОНЕРОВ

товарищество акционеров «МЕКОМ»

покупает акции акционерного общества ММК по адресам:
пр. Ленина, 124/1 (ост. «Завенягина», тел. 35-97-63);
пр. К. Маркса, 95 (ост. «Дом Советов», тел. 37-54-42);
ул. Калинина, 18, тел. 32-16-61;
ул. Пушкина, 19 (ДКит, левый берег)
Время работы с 9 до 17, перерыв с 13.00 до 13.45, выходные — суббота, воскресенье.

Лекции для пчеловодов

Не просто пчеловоду, особенно начинающему, получить свой мед. Пчеловодство носит сезонный характер, и пока пчелы в зимнем покое, начинающие любители встречаются на еженедельных лекциях-семинарах. И следующая их встреча, как сообщил нам председатель городского общества пчеловодов-любителей В. Олейников, состоится 12 марта в 11 часов и будет посвящена теме: «Главный взятки и секреты больших медосборов».

В этом году по непонятным для товарищества причинам в школу пчеловодов пришло всего несколько человек, и занятия не состоялись. Поэтому акцент сделан на более широкое привлечение пчеловодов и всех желающих на лекции-семинары.

Адрес товарищества тот же: проспект Металлургов, 12/3.



...Только раз в году

Это был день особенный. Как жаль, что на женский слет тружениц АО ММК, который прошел в канун весеннего праздника во Дворце культуры им. С. Орджоникидзе, не пришли их коллеги по работе из среды мужчин, мужа, сыновья и, простите, просто знакомые. Они бы наших милых женщин просто не узнали. Все были красивы, веселы, добры. Сама земная красота пятого марта посетила Дворец. И жаль, что такое прекрасное событие происходит только раз в году.

Об этом искренне пожалел и генеральный директор АО ММК А. Стариков. Он пожелал прекрасным нашим дамам счастья, здоровья и — никогда не падать духом.

Заслуженный работник культуры, руководитель мужского ансамбля «Металлург» А. Никитин свое приветствие начал такими словами:

— Мужчина становится на колени в трех случаях: чтобы поклониться матери, чтобы напиться из родника, чтобы сорвать цветок для любимой. И я низко кланяюсь Вам потому, что Вы — Женщины!

Прекрасные слова. Но жаль, что цветы и ласковые слова мы, мужчины, преподносим и произносим практически только в день 8 Марта. В другие дни нас затягивает суета, мы просто слепнем и не видим прекрасное в своих любимых. Жаль! Может быть, этот год будет исключением?

...А праздник-слет продолжался. Все было: цветы и подарки, ярмарка и прекрасный концерт. Ансамбль «Металлург» спел любимые песни. Ему подпевал весь зал. Кто-то, а так слушать и петь умеют только женщины. Было по-домашнему тепло и уютно. И гости праздника с неохотой и в то же время с хорошим настроением расходились по домам.

Действительно, жаль, что такая встреча проводится только раз в году!

Ю. АЛЕКСЕЕВ.

На снимках: слет женщин АО ММК. Фото В. МАКАРЕНКО.

База Агаповского райпотребсоюза (ст. Буранная) предлагает

свежие краснодарские яблоки (сорт Симеренко) по цене 850 рублей за килограмм.

Справки по телефонам: 33-42-15, 33-05-48.

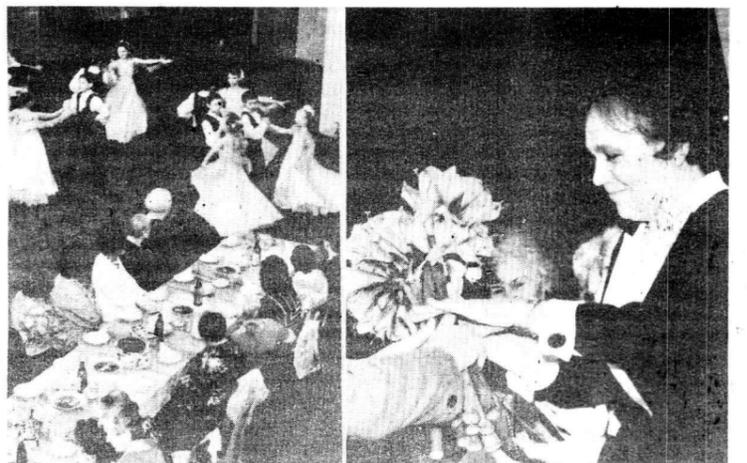
Низкий поклон ветеранам

Ну что за неугомонные женщины трудятся на комбинате: на все у них хватает терпения, старания, мастерства. И, даже уйдя на заслуженный отдых, они своим привычкам не изменяют. Им по-прежнему до всего есть дело и на все хватает времени. Седьмого марта во Дворце им. С. Орджоникидзе состоялась встреча с женщинами-энтузиастками, которые и на пенсии не сидят сложа руки, не обивают пороги магазинов. Они активно работают в совете ветеранов и в фонде милосердия ММК. Присутствующих было много. Среди них знакомые лица М. Г. Ткачевой, Е. Г. Семенихиной, Т. И. Недавней, К. В. Туровой, А. К. Тюриной, А. А. Свистуновой...

С теплым приветственным словом выступил генеральный директор АО ММК А. Стариков. Он отметил, что именно на плечах женщин этого поколения и свершалось становление комбината, именно их дети и внуки сегодня продолжают славные традиции ветеранов комбината. Низкий им поклон!

Приветствий было много. Были и песни, и танцы под баян. Молодые артисты самодеятельности Дворца тоже постарались от души: порадовали бабушек своими выступлениями.

Текст и фото Ю. КИРИЛЛОВА.



КОНФЕРЕНЦИЯ САДОВОДОВ

12 марта, в 10 часов во Дворце культуры им. Ленинского комсомола состоится отчетная конференция членов садоводческого товарищества «Зеленая долина».



Призы победителям автогонок

Недавно прошли соревнования автолюбителей по кольцевым гонкам, организованные ДОСААФ АО ММК. К участию на специально подготовленной трассе по льду реки Урал, в отличие от прошлого года, были допущены автомобили всех марок и моделей.

Трассу протяженностью в один километр сто метров на шипованной резине быстрее всех, с результатом 2 минуты 3 секунды, прошел А.А. Арапов из отдела техники безопасности ММК.

Второе место занял С.А. Рудаков из РОСТО — 2 минуты 6 секунд. Третье — Ю.А. Ткачев из «Розторга» АО ММК.

На автомобилях с нешипованной резиной места распределились следующим образом. Победителем стал представитель ГАИ А.Н. Григорьев — 2 минуты 13 секунд. Второе место у А.В. Дудинцева, цех электросети ММК — 2 минуты 24,9 секунды. Третье место занял В.А. Дьяконов из ЛПЦ №3 — 2 минуты 25 секунд.

Всем победителям вручены денежные призы. За первое место — 100 тысяч рублей, за 2 — 60 тысяч, за третье — 40 тысяч рублей.

На снимках: моменты гонок.

Фото В. Макаренко.



Из дальних странствий возвратятся

Как уже сообщала наша газета, хоккеисты магнитогорского «Металлурга» по приглашению немецкого клуба из города Розенхайма с 21 по 27 февраля побывали в Германии. Спонсором поездки стала фирма «ВАРЕКС», сотрудничающая с совместным предприятием «ВАМАГ».

Накануне отлета «Металлург» провел тренировочный матч со своим фарм-клубом «Металлург-ВПУ № 13» и выиграл со счетом 10:2 (с учетом гандикапа в семь шайб — 10:9). А 20 февраля, находясь проездом в Москве, наша команда встретилась с «Крыльями Советов» и уступила — 3:4 (1:1, 0:1, 2:2). Отличились в этой встрече С. Девятков, И. Князев и И. Лукьянов, забросившие по одной шайбе.

В Германии «Металлург» продолжил подготовку к заключительным мартовским играм чемпионата МХЛ, проводя ежедневные тренировки. Сыграли наши хоккеисты и два матча с местными клубами, выступающими в бундеслиге — чемпионате Германии. 22 февраля магнитогорцы с минимальным счетом 4:3 (0:0, 3:2, 1:1) победили команду «Ма-

рокс» (Розенхайм). Шайбы в нашей команде забросили Е. Губарев, И. Ульшин, С. Могильников и С. Девятков. А 25 февраля «Металлург» без особых проблем «разобрался» с клубом из города Кауфбойрен, одержав убедительную победу с результатом 7:0 (1:0, 4:0, 2:0).

Кстати, впервые на международной арене магнитогорские хоккеисты появились в ноябре 1985 года, когда сыграли серию встреч в Пхеньяне. С тех пор, без учета игр с зарубежными клубами, входящими в международную хоккейную лигу, «Металлург» провел 15 международных матчей с командами шести стран — КНДР, Югославии, США, Швейцарии, Швеции и Германии. В них магнитогорцы одержали 12 побед при трех поражениях, забросили в ворота соперников 137 шайб, а в свои пропустили — 45.

5 марта, после долгого перерыва, магнитогорские любители хоккея вновь смогли увидеть свою команду в матче чемпионата МХЛ. В этот день «Металлург» принимал карагандинский «Строитель».

В. РЫБАЧЕНКО.

Мастер и подмастерья

На встречу с Николаем Андреевичем Слепухиным, преподавателем трудового обучения, привел звонок в редакцию. Звонила женщина.

— Переехала с левого берега. Живу одна, без мужа, сын восьмиклассник. В сентябре пошел учиться в школу №54. До этого большого труда стоило уговорить что-то сделать или отремонтировать по дому. И вот тут — то начались чудеса. Постоянно что-то стучит, режет, крутит и вертит — хозяин да и только. Вот за это перевоплощение сына и хочется от всего материнского сердца поблагодарить Николая Андреевича. За то,

что нашел подход к сыну, какую-то скрытую струнку в его душе.

В слесарной мастерской сразу ощущается крепкая мужская рука. Ни суеты, ни гвалта. Все заняты своим делом. У каждого свое задание. По необходимости ребята выбирают тот или иной инструмент: будь то токарный, фрезерный станок, тиски с ножовкой или что-то еще. Все продумано до мелочей, оборудование установлено компактно, оптимально организованы рабочие места.

Николай Андреевич рассуждает: «Я не сторонник зарабатывания денег, как это модно сейчас. Ученик должен на уроках труда пройти необходимую школьную программу, плюс научиться всему тому, что пригодится ему в дальнейшей жизни. А не закидываться на одной детали на потоке. Чтобы по окончании школы смело брался за столярные или слесарные работы, а не вызывал слесаря на дом».

В настоящее время для нужд школы изготавливаются своими руками все необходимое. На «труды» ребята приходят с 5 класса. Учатся чертить, читать чертежи, выбирать необходимый материал. Проходят столярное и слесарное дело, электротехнику. Обучение почти индивидуальное. Н. А. Слепухин дает задание, а потом — только контроль и консультация. Все остальное — сами. А условия подходящие: хорошая материально-техническая база, необходимый инструмент. И влюбленность педагога в свое дело. Это, наверное, и есть то самое главное условие, чтобы дети тянулись к труду...

В. МАКАРЕНКО



из почты РЕДАКЦИИ

А вот тоже «идеал» мужчины

Здравствуй!

Хотелось бы через вашу газету обратиться к тем людям, кто знает Петрова Бориса Васильевича. 1956 года рождения, прописанного по ул. Кирова, 65, а в настоящее время проживающего и работающего в поселке Буранный Агаповского района. Очень прошу убедить этого человека, чтобы он отказался от прав на чужого ребенка.

Дело в том, что я состояла с Б. В. Петровым в браке, и он удочерил мою дочь от первого моего брака. Сейчас мы развелись, но от отцовства на моего ребенка он не отказывается, и вовсе не из любви и других добрых чувств.

Алименты мне его не нужны, о чем я уже писала своему бывшему мужу. Обращаюсь к Петрову в надежде на положительный отклик.

Р. АНОШИНА.

Купите марку госпошлины в сберкассе и напишите заявление в Правобережный народный суд об отказе от прав на отцовство. Деньги, что я получила в виде пособия на ребенка, пока вас искала милиция, я готова вернуть.

Зачем же обижать сироту? Чтобы она вас кормила, как вы заявляете, когда вы состарились и будете пропивать свою пенсию, как пропивали зарплату все восемь несчастных месяцев, что мы жили вместе? И будете устраивать чужому ребенку погромы в доме, как устраивали их нам? Вы, Петров, на своего-то родного сына ни копейки не истратили, а вынашиваете мысли, как обидеть чужую сироту. Откажитесь от нас, очень прошу.

«Проводим в последний путь»

В соответствии с приказом генерального директора АО ММК № 290 от 29.04.1993 г. «Об организации ритуального обслуживания» почти целый год шла подготовительная работа по организации нового подразделения. И вот с 10 марта в составе оптово-розничного предприятия «Розторг» начал функционировать отдел ритуальных услуг, расположенный по адресу: ул. Магнитная, дом 6 (остановка трамвая «Магнитная»). О том, с какой целью создан новый отдел, и как он будет работать рассказывает заместитель директора «Розторга» Георгий Эдуардович ВЕНЦОВСКИЙ.

— Всем хорошо известно, сколько проблем возникает у родственников при организации похорон близкого человека и оформлении документов. Немало трудностей в этот момент испытывают и по месту работы умершего. Ведь если, допустим, в подразделении комбината случается беда, то начальнику цеха необходимо назначить человека, ответственного за организацию похорон, выделить бригаду рабочих для копки могилы, найти транспорт, в день похорон вновь отправить несколько человек... В общем, затраты становятся большими: похороны сегодня «влетают в копеечку» — их стоимость скоро возрастет до миллиона рублей.

Учитывая сложившуюся ситуацию, и решено было создать на комбинате свою службу ритуальных услуг. В свое время мы переговорили об этом с заместителем генерального директора Г. Г. Чугунниковым, которому и принадлежит идея создания на комбинате своего бюро ритуальных услуг, тот обратился к генеральному директору А. И. Старикову дал «добро», и на основании всех предложений был выпущен приказ № 290 от 29.04.1993 г. «Об организации ритуального обслуживания».

Практически целый год велась подготовительная работа. Сложностей было очень много, и, надо признаться, не все задуманное удалось. Причем, «палки в колеса» нам поставила городская администрация. Мы планировали взять участок земли, спроектировать и построить необходимые помещения, сделать дорожки, выложить их плиточками... В общем, сделать все «по уму»: так, как это делается на Западе. Но, увы, мэрия в лице начальника управления городского хозяйства В. Н. Лаптева категорически отказала в выделении земли. Единственный человек из городской администрации, который отнесся к нам по-человечески и пошел на встречу, — председатель комитета по управлению госимуществом А. С. Никитин. С его помощью мы все-таки получили участок с постройками на улице Магнитной, после чего заключили контракт с мэрией на оказание ритуальных услуг социально незащищенным слоям населения. В помещениях проведен первоочередной ремонт. Попутно приобретали катафалки, автобусы, «скорую». Кстати, средства на эти цели выделялись оптово-розничным предприятием «Розторг», но всячески помогали нам и другие подразделения комбината. Сегодня уже около 130 миллионов рублей вложены в со-

здание бюро ритуальных услуг. Но, я думаю, эти деньги мы отработаем. Причем, на трудящихся комбината наше бюро наживаться не собирается. Наоборот, стремимся уменьшить затраты на похороны. Оплата наших услуг будет производиться хозрасчетными предприятиями АО ММК по фактической себестоимости. Для городских организаций похороны, конечно, обойдутся дороже — должны же мы зарабатывать деньги на свое развитие.

Работать бюро ритуальных услуг будет следующим образом. Сначала мы заключаем соответствующие договоры с подразделениями комбината, а затем, согласно «Положению о порядке оказания и оплаты ритуальных услуг», действуем на основании заявок, поступивших из цехов. Допустим, поступил сигнал из какого-нибудь подразделения: случилась беда. Цех оформляет заявку на захоронение, где указывает и адрес умершего, и передает ее нам. Бюро направляет своего агента, тот согласовывает с родственниками все детали предстоящих похорон и, помимо обязательного перечня ритуальных услуг, предоставляемых комбинатом, вносит в заявку и те, которые родственники хотят получить за дополнительную плату. С этого момента все трудности по похоронам ложатся на наши плечи.

С каждым агентом работает бригада из четырех человек, которые полностью задействованы на похоронах и выполняют весь комплекс услуг, начиная от перевозки тела и кончая организацией обеда в столовой. Также, по желанию заказчика, наше бюро может изготовить сравнительно недорогие памятники: для этого мы закупили станки.

Словом, работники бюро ритуальных услуг постараются сделать все, чтобы избавить людей от хлопот, связанных с организацией похорон. Пусть родственники прощаются с дорогим для них человеком, а уж проведение ритуала, причем от начала и до конца, мы возьмем на себя.

Записал В. РЫБАЧЕНКО.

Положение о порядке оказания и оплаты ритуальных услуг

С 10 марта на АО ММК вводится следующий порядок оформления документов и проведения захоронений:

1. Организация похорон и оформление документов производится работниками бюро ритуальных услуг оптово-розничного предприятия «Розторг» на основании заявок цехов.
2. Заявка установленного образца с перечнем похоронных принадлежностей и ритуальных услуг, оплачиваемых цехом, оформляется представителем цеха за подписью начальника и бухгалтера цеха и передается в бюро ритуальных услуг. Заявка является официальным документом для взаиморасчетов.
3. По получении заявки, бюро ритуальных услуг высылает по адресу, указанному в заявке, агента для организации захоронения и оформления счета-заказа на необходимые похорон-

ные принадлежности и желаемые ритуальные услуги.

4. Оформленная заявка и счет-заказ передаются агентом работникам ОРП «Розторг» для исполнения. Выполнение услуг производится согласно заявке и счета-заказа в согласованные заказчиком сроки и время.

5. Оплата стоимости принадлежностей и услуг, указанных в цеховой заявке, производится хозрасчетными предприятиями АО ММК по фактической себестоимости.

6. За принадлежности и услуги, выполненные сверх указанных в цеховой заявке, оплата производится заказчиком за счет собственных средств согласно счета-заказа по ценам: утвержденным в установленном порядке.

По всем вопросам оказания ритуальных услуг обращаться по телефонам: 394 — 30 — 58, 394 — 37 — 91.

УСТАВ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА ОТКРЫТОГО ТИПА

(с изменениями и дополнениями, принятыми собранием)

(Продолжение. Начало на предыдущей стр.)

да производится по решению совета директоров общества.

7.3. При недостатке средств резервного фонда для покрытия убытков используется уставный капитал с последующим обязательным его восстановлением за счет первоочередного направления средств чистой прибыли.

7.4. Общество формирует амортизационный фонд за счет амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов по нормам, определенным в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. Дивидендом является часть чистой прибыли общества, распределяемая среди акционеров пропорционально числу акций, находящихся в их собственности.

7.6. Дивиденды по привилегированным и обыкновенным акциям выплачиваются один раз в год. Размер дивиденда в расчете на одну обыкновенную акцию определяется собранием акционеров по предложению совета директоров общества дивиденд не может быть больше рекомендованного советом директоров, но может быть уменьшен собранием.

7.7. Фиксированный дивиденд по привилегированным акциям и процент по облигациям устанавливается при их выпуске.

7.8. Общество не имеет право выплачивать дивиденды по обыкновенным акциям до выплаты дивидендов по привилегированным акциям типа А.

7.9. Дивиденд не выплачивается по акциям, которые не были выпущены в обращение или находятся на балансе общества.

7.10. Дивиденд может выплачиваться акциями (капитализация прибыли), облигациями и товарами.

7.11. Выплату дивидендов производит банк-агент либо само общество.

7.12. Общество объявляет размер дивиденда без учета налогов.

7.13. Общество или банк-агент выступают агентами государства по сбору налогов у источников и выплачивают акционерам дивиденды за вычетом соответствующих налогов.

7.14. Порядок выплаты дивидендов оговаривается при выпуске ценных бумаг и излагается на оборотной стороне акции или сертификата.

7.15. Дивиденд выплачивается чеком, платежным поручением, почтовым переводом или через кассу общества. На дивиденд имеют право акции, приобретенные не позднее чем за 30 дней до официально объявленной даты его выплаты.

7.16. Выплата дивидендов акционерам общества по привилегированным и обыкновенным акциям начинается после утвержденного общим собранием акционеров предложения совета директоров о выплате дивидендов.

7.17. Информацию о времени и месте выдачи дивидендов совет директоров доводит до всеобщего сведения путем публикации. Наименование издания, в котором будет опубликована указанная информация, объявляется на общем собрании акционеров, принимающем решение о выплате дивидендов. Акционер может направить обществу письменное заявление о переводе причитающихся ему дивидендов почтовым переводом по указанному в заявлении адресу или о переводе дивидендов на его счет в банке (отделении банка). Расходы по переводу дивидендов возлагаются в этом случае на акционера. Ежегодное возобновление такого заявления не требуется. Для изменения порядка выплаты причитающихся ему дивидендов акционер должен обратиться в общество с новым заявлением.

Статья 8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

8.1. Органами управления общества являются собрание акционеров; совет директоров; правление общества.

Статья 9. СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ

9.1. Высшим органом управления общества является собрание акционеров, которое решает основные вопросы деятельности общества.

9.2. Общество раз в год проводит общее годовое собрание акционеров независимо от других собраний. Между общими годовыми собраниями не может пройти свыше 15 месяцев. Место проведения собрания устанавливается советом директоров.

9.3. Все собрания помимо годового являются чрезвычайными.

9.4. Чрезвычайные собрания созываются советом директоров общества, ревизионной комиссией или акционерами, владеющими не менее 10 процентами акций.

9.5. Уведомление акционеров о созыве собрания и его повестки дня публикуется в газете «Магнитогорский металл» и «Магнитогорский рабочий» не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения.

9.6. Уведомление о чрезвычайном собрании должно содержать формулировку вопроса, выносимого на обсуждение.

9.7. Кворум для проведения всех собраний акционеров обеспечивается присутствием лично или

полномочных представителей владельцев не менее чем 50% обыкновенных акций общества.

9.8. Если в течение получаса не собран кворум, то собрание, созванное по требованию акционеров, распускается. Собрание, созванное советом директоров, откладывается до срока, устанавливаемого председательствующим (но не более чем на 30 дней). При повторном созыве собрания решения принимаются вне зависимости от кворума.

9.9. По решению собрания, на котором есть кворум, оно может приостанавливаться на срок до 30 дней. На возобновленном собрании могут решаться только вопросы первоначальной повестки дня.

9.10. Собрание ведет председатель совета директоров или его заместитель. В случае их отсутствия председательствует один из членов совета директоров. Если члены совета директоров отсутствуют или отказываются председательствовать, то собрание выбирает председателя из числа акционеров.

9.11. Вопросы на собрании решаются голосованием (одна акция — один голос). Для проведения голосования секретарь совета директоров общества готовит именные бюллетени для голосования с указанием наименования (имени) акционера, числа акций в его собственности и возможных вариантов голосования. Если акционер не присутствует на собрании, он обязан предоставить доверенность (заверенную правлением общества) на голосование совету директоров или своему представителю. Если такая доверенность не представлена, то акционер считается не участвующим в голосовании.

9.12. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

9.13. Представитель акционера может участвовать в собрании и голосовании только при наличии удостоверенной правлением общества доверенности.

9.14. К исключительной компетенции общего собрания общества относятся:

а) внесение изменений и дополнений в устав общества;

б) изменение величины уставного капитала;

в) избрание членов совета директоров, утверждение отчетов об их деятельности;

г) назначение генерального директора;

д) назначение членов ревизионной комиссии;

е) назначение независимых внешних аудиторов, а также определение их сферы деятельности и вознаграждения;

ж) утверждение годовых результатов деятельности общества;

з) утверждение ставки дивиденда по простым акциям, размер которой не может превышать величины, рекомендованной советом директоров;

и) принятие решения образования дочерних акционерных обществ и филиалов на базе имущественного комплекса АО «ММК»;

к) принятие решения о залоге, сдаче имущества в аренду, продаже, обмене или ином отчуждении недвижимого имущества общества, либо иного имущества состав которого определяется учредительными документами общества, если размеры сделки или стоимость имущества, составляющего предмет сделки, превышает 10 процентов активов общества;

л) принятие решения о слиянии, присоединении, преобразовании общества в предприятие иной организационно-правовой формы;

м) принятие решения о ликвидации общества, создании ликвидационной комиссии и утверждения ее отчета;

н) утверждение бюджета АО «ММК». Решение вопросов, предусмотренных п. п. а), б), и), к), л), м) статьи 9.14. настоящего устава, принимается большинством в три четверти голосов присутствующих акционеров или их полномочных представителей. Решение по остальным вопросам принимается простым большинством голосов присутствующих акционеров или их полномочных представителей.

Статья 10. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

10.1. В промежутках между общими собраниями акционеров высшим органом управления общества является совет директоров.

10.2. Число членов совета директоров составляет пять человек. В состав совета директоров обязательно входят: генеральный директор общества и его первый заместитель; представитель Фонда имущества или доверительного собственника; представитель трудового коллектива; представитель городского местного Совета народных депутатов;

10.3. Генеральным директором может быть только акционер или представитель акционера. Генеральный директор по должности является председателем совета директоров.

10.4. Члены совета директоров избираются на два года и могут переизбираться неограниченное число раз. Членами совета директоров избираются лица, не достигшие 60-летнего возраста.

10.5. Для избрания на собрании акционеров могут предлагаться члены совета директоров с истекающим сроком полномочий, другие лица, выдвигаемые членами совета директоров или акционерами. О намерении выдвинуть кандидата в члены совета директоров письменно сообщается в совет

директоров общества не позднее, чем за неделю до собрания одновременно с подписанным соглашением кандидата баллотироваться.

10.6. В период между собраниями совет директоров может назначить директора для заполнения образовавшейся вакансии. Перед очередным годовым собранием он слагает с себя полномочия, но может быть переизбран.

10.7. Членам совета директоров размер вознаграждения и компетенция в период исполнения обязанностей устанавливается общим собранием акционеров.

10.8. В полномочия совета директоров входит решение всех вопросов деятельности общества, если они не отнесены к исключительной компетенции собрания акционеров. Совет директоров, в частности, имеет следующие полномочия и обязан принимать соответствующие им решения:

а) рекомендовать акционерам величину, условия и порядок увеличения или уменьшения размера уставного капитала и в письменной форме удостоверить, что увеличение уставного капитала равно справедливой рыночной стоимости соответствующего вклада в уставный капитал общества;

б) принимать правила и регламент проведения заседаний совета;

в) утверждать заключение или прекращение любых сделок, в которых одной стороной выступает общество, а с другой — любой акционер, владеющий пакетом акций, составляющим не менее 5 процентов уставного капитала, член совета директоров, член правления или должностное лицо общества;

г) давать рекомендации о размере выплачиваемого акционерам дивиденда и отчислений в резервы общества, а также принимать решения о направлении части прибыли в соответствующие фонды;

д) в отдельных случаях принимать решения об образовании дочерних предприятий с последующим утверждением на общем собрании акционеров;

е) утверждать положение о правлении общества, представляемое генеральным директором;

ж) принимать нормативные документы, регулирующие отношения внутри общества;

з) по предложению генерального директора утверждать состав правления общества;

и) определять стратегию по вопросам ссуд, займов, кредитов, гарантий;

к) принимать решения об осуществлении обществом капиталовложений, размер которых превышает 10% годового оборота общества в предшествующем году;

л) утверждать заключение сделок с активами общества, размер которых превышает 20% квартального оборота общества в предшествующем квартале, в порядке, установленном собранием акционеров;

м) включать в состав имущества общества отдельные имущественные комплексы с соответствующим увеличением размера уставного капитала;

н) выводить из эксплуатации отдельные имущественные комплексы, находящиеся на балансе общества, и утверждать акты о списании данных комплексов. Решение по п. п. а), в), ж), и), к), л), н) статьи 10.8. принимаются по представлению правления общества.

10.9. Председатель совета директоров назначает заместителя на два года. Председатель совета или его заместитель председательствуют на заседаниях совета. В случае их отсутствия члены совета директоров выбирают председательствующего из числа присутствующих членов совета.

10.10. Заседание совета директоров собирается председателем совета или любыми двумя членами совета. Совет директоров проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Кворумом является присутствие двух третей членов совета директоров. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Место проведения заседания устанавливается советом директоров.

10.11. Директора общества принимают решения и организуют работу по своему усмотрению.

10.12. Решение, подписанное всеми членами совета директоров, находящимися в данный момент на территории Российской Федерации, имеет такую же силу, что и решение совета директоров.

10.13. Совет директоров назначает секретаря совета, который обеспечивает ведение протоколов общих собраний акционеров и заседаний совета директоров.

10.14. Совет директоров может при необходимости создавать комитеты из своего числа и других членов общества для решения отдельных вопросов.

Статья 11. ПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВА

11.1. Правление общества состоит из заместителей генерального директора и управляющих-руководителей основных подразделений общества. Правление является исполнительным органом общества. Генеральный директор председательствует на заседаниях правления. Назначение на должность членов правления общества и освобождение от нее осуществляется приказом Генерального директора общества.

11.2. В период между собраниями акционеров и заседаниями совета директоров правление руководит всей деятельностью общества в пределах компетенции, определенной настоящим уставом и регламентом работы правления. В компетенцию правления входит решение следующих вопросов:

а) предварительно рассматривает вопросы, которые подлежат рассмотрению общим собранием акционеров или советом директоров и подготавливает по ним соответствующие материалы, предложения и проекты решений;

б) осуществляет выполнение принятых собраниями акционеров и совета директоров решений;

в) осуществляет разработку проектов планов по основным направлениям деятельности, а также отчетов об исполнении этих планов;

г) осуществляет оперативное руководство производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельностью общества в соответствии с программами и планами акционерного общества;

д) решает вопросы руководства деятельностью структурных подразделений, филиалов и представительств акционерного общества;

е) контролирует соблюдение акционерным обществом действующего законодательства;

ж) решает вопросы проведения финансовых операций акционерного общества, учета, отчетности, внутреннего контроля, заключения договоров и другие основные вопросы предпринимательской деятельности общества;

з) рассматривает проекты служебных и должностных инструкций и других нормативных актов акционерного общества;

и) решает вопросы подбора, подготовки и использования кадров;

к) устанавливает общие условия и порядок выдачи обязательств акционерного общества; подписания денежно-расчетных документов и корреспонденции;

л) обеспечивает учет и сохранность имущества акционерного общества;

м) осуществляет права работодателя;

н) организует созыв собраний акционеров;

о) дает рекомендации по распределению прибыли;

п) подготавливает проекты нормативных документов, регулирующие отношения внутри общества;

р) принимает решения по другим вопросам, не отнесенным к компетенции общего собрания и совета директоров.

Решения на заседаниях правления принимаются большинством голосов членов правления. В случае несогласия членов правления с решением генерального директора, последний проводит свое решение, поставив совет директоров в известность о разногласиях с членами правления.

11.3. Заседания правления проводятся по мере необходимости.

11.4. Генеральный директор вправе без доверенности осуществлять действия от имени общества. Другие члены правления действуют в пределах компетенции, определенной уставом и положением о правлении и другими внутренними нормативными актами общества. Генеральный директор определяет компетенцию заместителей генерального директора.

11.5. Генеральный директор назначает секретаря правления, который организует ведение протоколов заседаний правления. Книга протоколов должна быть в любое время представлена акционерам.

Статья 12. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ПРАВЛЕНИЯ

12.1. Основной задачей членов совета директоров и членов правления является выработка стратегии с целью увеличения прибыли общества.

12.2. Члены совета директоров и члены правления обязаны соблюдать лояльность по отношению к обществу. В случае, когда член совета директоров или член правления имеет финансовую заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть общество, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и общества в отношении существующей или предполагаемой сделки, он обязан сообщить о своей заинтересованности совету директоров до момента принятия решения (заключения сделки);

сделка должна быть одобрена большинством членов совета директоров, не имеющих такой заинтересованности, либо большинством акционеров. Член совета директоров или член правления, который указанным образом сообщил совету директоров о своей финансовой заинтересованности или ином противоречии интересов, не может принимать участие ни в обсуждении, ни в голосовании, относящихся к такой сделке. Члены совета директоров и члены правления считаются имеющими личную финансовую заинтересованность, если они состоят в трудовых отношениях или обладают правами собственности, кредитора в отношении юридических и физических лиц, которые:

являются поставщиками товаров или услуг обществу, либо крупными потребителями товаров или услуг, производимых обществом;

либо могут извлечь выгоду из распоряжения имуществом обществом;

либо имущество которых полностью или частично

УСТАВ АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА ОТКРЫТОГО ТИПА «Магнитогорский металлургический комбинат» (АО «ММК»)

(с изменениями и дополнениями, принятыми собранием акционеров АО «ММК». Протокол № 1 от 02.04.93 г.)

Акционерное общество открытого типа «Магнитогорский металлургический комбинат» (в дальнейшем именуемое «общество») учреждено в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об организационных мерах по преобразованию государственных предприятий, добровольных объединений государственных предприятий в акционерные общества» от 1 июля 1992 г. № 721.

Статья 1. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОАХОЖДЕНИЕ ОБЩЕСТВА

1.1. Полное официальное наименование общества

на русском языке: акционерное общество открытого типа «Магнитогорский металлургический комбинат»;

на английском языке: Joint Stock Company «Magnitogorsk Iron & Steel Works».

Сокращенное наименование общества:

на русском языке: АО «ММК»;

на английском языке: «Com. MMK».

1.2. Местоахождение общества: 455002, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Кирова, 93.

Статья 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

2.1. Общество является юридическим лицом. Права и обязанности юридического лица общество приобретает с даты его регистрации. Общество имеет печать со своим наименованием, товарный знак (символику), расчетный и иные счета в рублях и иностранной валюте в учреждениях банков.

2.2. Учредителем общества на момент образования является Государственный комитет Российской Федерации по управлению государственным имуществом.

2.3. Общество несет ответственность по своим обязательствам только в пределах своего имущества. Акционеры несут убытки в пределах своего вклада (пакета принадлежащих им акций). Общество не отвечает по имущественным обязательствам акционеров.

2.4. Общество является правопреемником государственного предприятия «Магнитогорский металлургический комбинат им. В.И.Ленина».

Статья 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Основной целью общества является: производство продукции, выполнение работ и оказание услуг в целях удовлетворения общественных потребностей членов общества получение прибыли;

социальная защита работников, пенсионеров и инвалидов труда;

защита окружающей среды и снижение вредных выбросов;

создание здоровых и безопасных условий труда.

3.2. Основными видами деятельности акционерного общества является:

производство горнорудных работ;

подготовка горнорудного сырья к переработке и потреблению, его реализация;

производство и реализация продукции черной металлургии;

производство и реализация продукции машиностроения;

заготовка лома черных и цветных металлов;

разработка научно-технической продукции и ее реализация;

осуществление инвестиционных проектов;

производство и реализация товаров народного потребления;

производственное, жилищное и коммунальное строительство, оказание строительных услуг;

производство и реализация строительных материалов и строительных конструкций, утилизация отходов;

производство, переработка и реализация продукции сельского хозяйства;

оказание платных услуг производственного и непроизводственного характера предприятиям, организациям, учреждениям и населению;

осуществление внешнеэкономической и торговой деятельности. Общество осуществляет любые виды хозяйственной деятельности за исключением запрещенных законодательными актами Российской Федерации в соответствии с целью своей деятельности.

3.3. В обществе действуют профсоюзные и другие общественные организации в соответствии с законодательством РФ и их уставами.

3.4. Печатающим органом общества является газета «Магнитогорский металл».

Статья 4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

4.1. Уставный капитал общества составляет 8858518 тыс.рублей.

4.2. Уставный капитал общества разделен 8858518 акций. Акция является ценной бумагой, выпускаемой обществом и удостоверяющая право собственности на долю в уставном капитале общества.

4.3. В момент учреждения уставный капитал общества состоит из:

привилегированных акций (типа А) — 2214630 штук;

обыкновенных акций — 6643888 штук.

4.4. Размещение акций может быть по решению собрания акционеров произведено в безналичной форме в виде записей на счетах либо в наличной форме в виде специальных бланков акций.

4.5. Номинальная стоимость акции составляет одну тысячу (1 000) рублей.

4.6. Обыкновенная акция дает один голос при решении вопросов на собраниях акционеров и участвует в распределении чистой прибыли после погашения резервов и выплаты дивидендов по привилегированным акциям.

Аффилированные, юридические и физические лица не имеют права владения обыкновенными акциями более 1% (одного процента) уставного капитала общества.

Данное ограничение не распространяется на юридических лиц, приобретающих акции на инвестиционных конкурсах (торгах).

4.7. Привилегированная акция не дает права голоса но приносит фиксированный дивиденд и имеет преимущество перед обыкновенными акциями при распределении прибыли и ликвидации общества. В случаях и пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, владельцы привилегированных акций типа А принимают участие в голосовании на собраниях общества.

4.8. Общество может выпускать только именные акции, то есть держатели акций регистрируются в специальном реестре, который ведется в обществе.

4.9. Общество ведет реестр акционеров с обязательным включением в него следующих данных: количество и тип акций, дата приобретения, наименование (имя) и местоахождение (местожительство) акционера, номинальная стоимость и цена приобретения акций.

Общество может поручить регистрацию акционеров банкам и другим специализированным организациям. Внесение в реестр акционеров осуществляется после внесения ими установленных первоначальных платежей. Каждый акционер имеет право удостовериться, что он вписан в реестр акционеров, а держатель реестра акционеров обязан предъявить акционеру запись о его внесении в реестр.

Акционеры должны своевременно сообщать об изменении места нахождение (места жительства).

4.10. По письменному заявлению акционера ему выдается выписка из реестра акционеров, заверенная печатью акционерного общества. Акционерное общество обязано вести журнал выписок из реестра. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью акционерного общества.

4.11. Акционеру бесплатно выделяется один сертификат на все принадлежащие ему акции при их полной оплате. Дополнительные сертификаты выдаются за плату, установленную в соответствии с законодательством. Сертификат акции — ценная бумага, которая является свидетельством владения поименованного в нем лица определенным числом акций общества. Сертификат имеет следующие реквизиты: номер, количество акций, номинальная стоимость, наименование эмитента, статус эмитента, категория акции, наименование (имя) владельца, ставка дивиденда (привилегированной акции), подписи двух ответственных лиц общества, печать общества, условия обращения, наименование и местоахождение общества и регистратора бумаг, наименование банка или агента (на обороте). Передача сертификата от одного лица к другому означает совершение сделки и переход права собственности на акции только в случае регистрации передачи в установленном порядке. Утерянный сертификат возобновляется за плату.

4.12. Формирование уставного капитала, порядок, формы и сроки оплаты акций при первоначальном размещении определяются в плане приватизации. Требования к акционерам внести неоплаченную часть акций должно быть выполнено в течение 15 дней. В случае невыполнения этого требования акционер уплачивает за время просрочки 10% с недовнесенной суммы, которые засчитываются в доход общества.

В дальнейшем сделки купли-продажи акций оформляются путем заполнения бланка установленной формы с подписями сторон, а в случае необходимости, и посредника. Если одной из сторон является банк, имеющий лицензию на торговлю ценными бумагами, то документ о передаче права собственности заверяется двумя подписями. Окончательный расчет по сделке, передача бумаг на предъявителя или выдача новых сертификатов должны быть заверены в течение 10 рабочих дней.

4.13. Вкладом акционера могут быть здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности, ценные бумаги, права пользования зем-

лей, водой и другими природными ресурсами, зданиями, сооружениями и оборудованием, а также иные имущественные права (в том числе на интеллектуальную собственность), денежные средства в российских рублях и в иностранной валюте.

Стоимость вкладов оценивается в российских рублях решением совета директоров и составляет их долю в уставном капитале.

4.14. Общество может в случае необходимости: увеличить уставный капитал, независимо от оплаты других акций в случае расширения деятельности общества;

консолидировать существующие акции или разделить существующие акции на акции меньшего номинала;

уменьшить уставный капитал общества снижением номинальной стоимости акций или аннулированием части акций.

4.15. Общество вправе приобретать на организованном рынке ценных бумаг выпущенные им акции (за исключением акций, продаваемых Фондами имущества и их представителями) для последующей продажи другим лицам. В течение года обществом не может быть куплено более 10% собственных акций. Приобретенные обществом акции могут передаваться в доверительное управление дочерним обществам. Дивиденды, по переданным в доверительное управление акциям, дочерние общества используют только на реконструкцию и техническое перевооружение производственных объектов. В период, когда в государственном собственности находится 25 и более процентов уставного капитала общества, указанные акции могут быть проданы только лицам, признаваемым покупателями в соответствии со статьей 9 Закона РФ «О приватизации государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации».

Приобретенные акции могут состоять на балансе общества не более одного года.

Распределение прибыли, а также голосование и определение кворума на собраниях акционеров происходит без учета указанных акций. Акции, не проданные в течение этого срока, подлежат аннулированию с соответствующим уменьшением уставного капитала общества.

4.16. Общество может получать акции, принадлежащие Фонду имущества, в траст с возможностью последующего размещения этих акций.

Статья 5. ЗАЕМНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА

5.1. Общество по решению совета директоров имеет право выпускать облигационные займы на срок не менее одного года.

5.2. Облигацией является долговое обязательство общества в виде ценной бумаги, предоставляющей право ее владельцу на выплату номинальной суммы в оговоренный срок и ежегодно — оговоренных процентов. Проценты должны выплачиваться как минимум один раз в год в установленные сроки независимо от прибыли и финансового состояния общества. В противном случае общество может быть объявлено неплатежеспособным. Владелец облигации ежегодно проценты не выплачиваются, если это указано в облигации и стоимость ее эмиссии меньше номинальной стоимости.

5.3. Облигации могут быть именными и на предъявителя. Облигация на предъявителя содержит следующие реквизиты: номер, номинал, процентная ставка, наименование общества-эмитента, общая сумма займа, условия и порядок выплаты процентов. Именная облигация содержит дополнительный реквизит — наименование (имя) держателя.

5.4. По именным облигациям общество ведет специальный реестр их владельцев.

5.5. Эмиссия, регистрация и обращение облигаций регулируются действующим законодательством.

5.6. Держатели облигаций имеют преимущественное право на распределяемую прибыль и активы общества при его ликвидации по сравнению с владельцами акций.

5.7. Утерянная именная облигация возобновляется за плату.

5.8. Облигация на предъявителя в случае потери возобновляется в порядке, установленном действующим законодательством для восстановления права по утраченному документу на предъявителя.

Статья 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКЦИОНЕРОВ

6.1. Акционеры имеют право: присутствовать на собраниях акционеров лично или через полномочных представителей и вносить предложения на рассмотрение в соответствии с настоящим уставом;

распоряжаться своими акциями без согласия других акционеров;

участвовать в управлении делами общества в порядке, определенном настоящим уставом;

получать часть прибыли (дивиденды) от деятельности общества;

получать информацию о деятельности общества, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и другой документацией в порядке, определенном советом директоров.

6.1.1. Права владельцев привилегированных акций типа А:

Владельцы привилегированных акций типа А имеют право на получение ежегодного фиксированного дивиденда. Общая сумма, выплачиваемая в качестве дивиденда по каждой привилегированной акции типа А, устанавливается в размере 10% чистой прибыли акционерного общества по итогам последнего финансового года, разделенной на число акций, которые составляют 25% уставного капитала общества. При этом, если сумма дивидендов, выплачиваемая акционерным обществом по каждой обыкновенной акции в определенном году, превышает сумму, подлежащую выплате в качестве дивидендов по каждой привилегированной акции типа А, размер дивиденда, выплачиваемого по последним, должен быть увеличен до размера дивиденда, выплачиваемого по обыкновенным акциям. Дивиденды выплачиваются держателям привилегированных акций типа А ежегодно не позднее 1 мая и дополнительно в дату выплаты дивидендов по обыкновенным акциям, в случае, когда в соответствии с настоящим пунктом размер дивиденда по привилегированным акциям типа А должен быть увеличен до размера дивиденда, выплачиваемого по обыкновенным акциям. Дивиденды выплачиваются держателям привилегированных акций типа А, которые были внесены в реестр акционеров не позднее, чем за тридцать дней до объявления размера дивиденда советом директоров. Владельцы привилегированных акций типа А не имеют права голоса на собраниях акционеров за исключением случая, когда приняты изменения или дополнения к уставу затрагивающие права и интересы владельцев привилегированных акций типа А. В этом случае решение должно быть одобрено владельцами двух третей привилегированных акций типа А.

6.2. Акционеры обязаны: вносить вклады и дополнительные взносы в порядке, размерах и способами, предусмотренными настоящим уставом; сообщать о изменениях в своем местоположении для внесения уточнений в реестр акционеров; соблюдать положения учредительных документов; исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обществу; оказывать обществу содействие в осуществлении им своей деятельности; не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности общества. Перечень сведений составляющих конфиденциальную информацию устанавливается советом директоров.

6.3. Ни один акционер общества не обладает обособленными имущественными правами на собственность общества или ее часть.

6.4. Акционеры общества отвечают по его обязательствам в пределах их вкладов в уставный капитал общества. Общество не отвечает по обязательствам своих акционеров.

Статья 7. ПРИБЫЛЬ, ФОНДЫ И ДИВИДЕНДЫ ОБЩЕСТВА

7.1. Прибыль, получаемая обществом в результате его деятельности в соответствии со статьей 3 настоящего устава и остающаяся в распоряжении общества (далее — чистая прибыль), используется для создания резервного фонда общества, финансирования научно-технического, производственного и социального развития общества, премирования работников общества, членов его руководящих органов, ревизионной комиссии и отдельных акционеров, увеличения уставного капитала общества и выплаты дивидендов по акциям, а также на благотворительные цели и иные цели в соответствии с решениями общества. Общество самостоятельно определяет направления и порядок использования чистой прибыли, руководствуясь настоящим уставом.

7.2. Отчисления в резервный фонд осуществляются ежегодно в размере, устанавливаемом собранием акционеров, и продолжают до тех пор, пока он не составит 25 процентов уставного капитала. Отчисления возобновляются в той же доле чистой прибыли, если резервный фонд будет израсходован полностью или частично или если будет увеличен уставный капитал общества. Уменьшение уставного капитала общества не влечет за собой снижения суммы, имеющегося на момент этого уменьшения, резервного фонда. Резервный фонд предназначается на покрытие убытков и выкупа обществом собственных акций. Расходование резервного фон-



Лев зимой

Это Лев зимой. То есть Лев Константинович Дуров в зимнем Магнитогорске примерно десятилетней давности. В те годы он приезжал к нам часто, дружил с рабоче-студенческой филармонией ММК и МГМИ, театром «Буратино», и те приезды до сих пор на памяти. Был он вместе со своим родным театром на Малой Бронной на сцене драмтеатра, играл — потрясающе — в спектаклях «Брат Алеша» и «Дон Жуан», а творческие встречи становились настоящим откровением для переполненных залов, потому что Лев Константинович рассказчик из редких, а так как за его спиной более двухсот фильмов и спектаклей и невероятно насыщенная жизнь — поведать есть о чем.

Один из самых известных актеров страны, народный артист — но без малейшего налета солидности, да это вы сами могли видеть в телефильме «Кино нашего детства» или юбилейной программе, посвященной 20-летию выхода на экраны суперсериала «Семнадцать мгновений весны» (Дуров играл агента Клауса, Госпремию ему за эту «отрицательную» роль не дали).

И вот Лев Дуров снова приезжает. И не один. Вместе со своим коллегой и хорошим другом, с которым долгие годы играл в театре на Малой Бронной, и которого магнитогорские театралы теперь уже хорошо знают: совсем недавно, в ноябре прошлого года, Владимир Качан с Любовью Полищук и Александром Филозовым сыграли в Магнитогорске свой звездный «спектакль-оперу» «А чой-то ты во фраке?». Роль была прямо для Владимира Качана, поющего артиста, причем на сегодня другого такого исполнителя нет. Вы его точно слышали — романс Булата Окуджавы из фильма «Звезда пленительного счастья» поет именно Владимир Качан. А вообще у него песенная программа на целое отделение, и в основном это — его песни на стихи Леонида Филатова, Юрия Ряшенцева, а также любимые песни любимых авторов.

Конечно, Дуров и Качан в одной программе — это слишком роскошно, да и концертов всего два, 12 марта в драмтеатре им. А. С. Пушкина, 13 марта в театре «Буратино», и все, зато есть возможность увидеть и услышать двух великодушных актеров в двух совершенно разных, но по-своему замечательных, отделениях.

... Теперь будет «Лев весной». Давно мы не виделись...

М. ВЛАДИМИРОВ.

На снимке: актер и художественный руководитель Московского театра на Малой Бронной Лев Дуров.

БАНК ВАКАНСИЙ АО ММК

ДЛЯ РАБОТНИКОВ КОМБИНАТА

Листопрокатный цех —

В связи с увеличением производства экспортной продукции приглашаем на работу вальцовщиков; нагревательщиков; электрогазосварщиков; газорезчиков; электромонтеров; слесарей-ремонтников; штабелировщиков; машинистов крана (мужчин).
Телефон 33-62-90.

Автотранспортное предприятие —
водитель БелАЗ — 3/пл. 260 тыс. руб.; контролер технического состояния автотранспортных средств (обучение на рабочем месте) — 120 тыс. руб.

сторож — 80 тыс. руб.
ЛПЦ № 3, 8, 5, СПЦ, ЛПЦ, цех подготовки конвертерного производства — машинистов мостовых электрокранов (мужчин).

Обращаться в БОТИЗ цеха, или в кадровый центр «Персонал» (Кирова, 84а, комн. 113).

Цех подготовки конвертерного производства — для работы на шлакоперерабатывающем комплексе фирмы «Хеккет-МультиСерв/Трейдметинвест» машинистов фронтальных погрузчиков (колесных) на базе Катерпиллер; операторов скраповых кранов (электрические на гусеничном ходу).

Обращаться: кадровый центр «Персонал» (Кирова, 84а, комн. 207).

ПРЕДПРИЯТИЕ РЕАЛИЗУЕТ

мебель из Прибалтики отличного качества по низким ценам
спальные гарнитуры «Прибалтика» — 650 тыс. руб.

ОКАЗЫВАЕТ УСЛУГИ
по сборке мебели.
Телефон 37-54-28.

КУРОРТНАЯ ПОЛИКЛИНИКА

При курортной поликлинике организуются оздоровительные группы из числа детей, страдающих заболеваниями: респираторный аллергоз, бронхиальная астма, хронический бронхит с пневмонией, часто длительно болеющих простудными заболеваниями.

Возраст детей:
I группа — с 4-х до 7-ми лет
II группа — 7-ми до 14-ти лет.

В программе:
дыхательная гимнастика, музыкотерапия, массаж по оригинальной методике, подводные процедуры.

Оплата — 80000 рублей в месяц.
Начало занятий с 14 марта 1994 года.
С 11 апреля вы можете обучиться на косметолога-массажиста.

Занятия с 17 часов.
За справками обращаться: курортная поликлиника, каб. 802, телефон 34-38-77.

Бесплатное обучение в Израиле

Еврейское агентство «СОХНУТ» приглашает детей еврейской национальности в возрасте от 15 до 17 лет на бесплатное обучение в Израиле.

Справки по телефону 34-88-47 после 20 часов.

ОБЪЯВЛЕНИЯ «ММ»

МЕНЯЮ

Дом в п. Ивановка Верхнеуральского р-на (возле моря) на двухкомнатную квартиру в Магнитогорске. Обр.: пос. Ивановка (спросить Тяпкова), или по тел. в Магнитогорске 33-64-68 (рабочий).

Двухкомнатную квартиру на трехкомнатную с доплатой. Тел. 34-19-69.

Однокомнатную квартиру 17,2 кв. м, кухня 9 м, 1 этаж, по Калмыкова на равноценную или двухкомнатную от Труда до Сталеваров. Тел. 35-32-57.

Двухкомнатную и кооперативную комнату на трех- или четырехкомнатную. Тел. 35-13-35.

Двухкомнатную кооперативную на однокомнатную и комнату. Тел. 35-13-35.
Двухкомнатную квартиру (9 этаж, все раздельно) и комнату (17,3 кв. м, балкон, 7 этаж, на два хозяина) на трехкомнатную. Или две двухкомнатные на трех- и однокомнатную квартиры. Кроме крайних этажей. Тел. 35-59-90.

Двухкомнатную квартиру 4 этаж (возле «Любавы») на однокомнатную от ост. Завенягина до Тевосана, 2-4 этаж. Обр.: 50 лет Магнитки, 63-50, тел. 33-61-68 (рабочий, с 9 до 10 час.).

Двухкомнатную квартиру «хрущевку», 28 кв. м, в г. Златоусте (р-н машзавода) на двухкомнатную в Магнитогорске. Тел. 33-39-68, с 9 до 17 часов.

Трехкомнатную раздельную, 45 кв. м, кухня 6 м, телефон, 4 этаж в пятиэтажном доме, по Галиуллина (за «Детским миром») на двух- и однокомнатную. Тел. 35-58-82.

Однокомнатную 18,2 кв. м на две комнаты в разных местах. Тел. 33-03-65 (в рабочие дни, с 8 до 16.30, Людмила Николаевна).

Капитальный дом в п. Крылова (четыре комнаты, 56 кв. м, газ, вода, благоустроенный участок 6 соток) на трехкомнатную в Ленинском р-не и двухкомнатную квартиры. Тел. 32-40-39.

ПРОДАМ

Двухкомнатную квартиру. Тел. 34-51-88.

Цемент. Тел. 3-94-22-79.
Гараж под мотоцикл на ст. «Турист» за 600 тысяч. Тел. 37-58-28.

СРОЧНО ПРОДАМ

Телефонный номер на «4».
Обращаться по телефону 34-64-40 (посредник).

ТОО «МИЛЕНА»

принимает заявки на ремонт квартир и офисов. Цены низкие.
Обращаться: пр. Карла Маркса, 168, телефон 34-53-12.

ПИСЬМО В РЕДАКЦИЮ

Выражаем благодарность и признательность администрации, профкому и работникам ЛПЦ № 1 и ЛПЦ № 3, всем родным и друзьям, кто разделил с нами горечь утраты дорогого мужа, отца, дедушки КУЛАГИНА Николая Ивановича.
ЖЕНА, ДЕТИ, ВНУКИ.

Коллектив дирекции по качеству скорбит по поводу смерти
ТАТАРИНЦЕВА
Виктора Тимофеевича
и выражает соболезнование семье и близким покойного.

Коллектив ЦРМО № 3 скорбит по поводу трагической смерти
ЗИНЕВИЧ
Сергея Андреевича
и выражает соболезнование семье и близким покойного.

Коллектив ЛПЦ № 4 скорбит по поводу смерти
КУРАЕВОЙ
Александры Григорьевны
и выражает соболезнование семье и близким покойной.

Недостроенный сад на море «Строитель-2» с двухэтажным домом, или поменяю на гараж или комнату. Обр.: Доменщиков, 1-64, тел. 32-13-30.

Сад «Строитель-6», домик 7х8, гараж 3,5х6, баня (можно заниматься животноводством, пчелами). Тел. 21-37-50.

Сруб 5х5. Тел. 36-98-00 (рабочий).
Холодильник «Орск-112» двухкамерный. Тел. 34-80-84.

Холодильники «Полюс-10Е» с доставкой на дом и проверкой по 310 тысяч. Тел. 37-72-10.

Новый цветной телевизор «Садко-460». Тел. 32-56-39.

Видеомагнитофон «Топаз», морозильные камеры «Норд». Тел. 34-92-70, с 18 до 21 час.

Новый multifunctional японский, пишущий плейер «Электра», модель 1994 г, дешево. Тел. 37-66-21.

Щенков миттельшнауцера с отличной родословной. Тел. 34-44-24.

КУПЛЮ

Однокомнатную квартиру на левом берегу. Тел. 36-90-21.

Квартиру, комнату. Тел. 34-82-66, с 9 до 17 час.

Однокомнатную квартиру в р-не Труда. Тел. 34-51-88.

Комнату. Тел. 34-64-96, 35-09-57.
Земельный участок под гараж. Тел. 32-56-39.

Медный лом за наличный расчет, любыми партиями. Тел. 37-24-31. Пластмассовые ящики из-под водки. Не менее 100 ящиков. Тел. 32-04-49.

СНИМУ

Квартиру, комнату. Тел. 34-82-66, с 9 до 17 час.

ДАМ В ДОЛГ

Под 12 процентов в неделю. Тел. 35-95-45 (вечерний).
Наличные деньги под залог недвижимости. Тел. 34-38-63.

РАЗНОЕ

Юрист окажет юридические услуги предприятиям. Тел. 37-61-79.

ОРГАНИЗАЦИЯ РЕАЛИЗУЕТ

сигареты
«Бонд», «Магна».
Телефон 34-38-63.

ОЧЕРЕДНАЯ РАСПРОДАЖА

Редкая возможность приобрести двухкамерный холодильник фирмы «ФИЛИПС-ВЕРПУЛ» со скидкой 20%, бесплатная доставка на дом. Распродажа состоится с 10 до 19 марта в магазине № 2, пр. К. Маркса, 185.
Спешите быть первыми!

Редактор А. В. ПОДОЛЬСКИЙ

ПРОДАМ

Комнату 24 кв. м (4 этаж, газ, вода, санузел раздельно, левый берег). Тел. 35-75-13

МЕНЯЮ

2-комнатную смежную (в р-не ресторана «Волна» с телефоном) на однокомнатную с телефоном в р-не ост. Труда. Тел. 35-53-18.

Газета зарегистрирована Региональной инспекцией по защите свободы печати и массовой информации (г. Екатеринбург).

Регистрационный номер Е-0370.

Учредитель — акционерное общество «ММК», 455002, Кирова, 93.

НАШ
АДРЕС:

455002, ул. Кирова, 70. Телефоны: приемная — 33-75-70; зам. редактора — 33-76-04; отв. секретарь, секретариат — 33-07-98, 33-40-35; корреспонденты — 33-14-42, 33-47-04, 33-31-33; фотокорреспонденты — 33-47-04.

За достоверность рекламы, объявлений, программ телевидения редакция ответственности не несет.

Подписано в печать 9.03.94 г. в 15.00.

В течение года выпускается 250 номеров. Газета выходит по вторникам, четвергам и субботам.

Письма и рукописи не рецензируются.

Позиция авторов публикаций может не совпадать с позицией редакции.

Адрес типографии: 455000, г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 69.
Печать, рафинирование Уральского информационного центра.

Объем 2 печ. листа.
Офсетный способ печати

Тираж 37.763. Заказ № 921.